|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№3** | **29.03.2023г.** | **С.НОВОПЕРВОМАЙСКОЕ ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |



**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

**1.ПОСТАНОВЛЕНИЕ№15:** О внесении изменений в постановление № 19 от 17.02.2022г "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории"

**2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ№16:** О создании Совета отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ№18:** Об утверждении Порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**4.ПОСТАНОВЛЕНИЕ№19**: Об отмене постановления администрации Новопервомайского сельсовета от 18.06.2021 № 55" Об утверждении Положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация Новопервомайского сельсовета»

**5.ПОСТАНОВЛЕНИЕ№21:** Об утверждении перечня объектов, в отношении которых

планируется заключение концессионных соглашений

**6.ПОСТАНОВЛЕНИЕ№22:** О внесении изменений в постановление № 121 от 19.12.2022г. "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

**7.РЕШЕНИЕ №123:** О внесение изменений в решение одиннадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 23.09.2021г. № 47 «Об утверждении Положение о муниципальном жилищном контроле в Новопервомайском сельсовете».

**8.РЕШЕНИЕ№124:** О внесение изменений в решение одиннадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 23.09.2021г. № 50 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах Новопервомайского сельсовета»

**9.РЕШЕНИЕ№125:** О внесение изменений в решение внеочередной четырнадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 10.02.2022г. № 78 «Об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований, при осуществлении администрации Новопервомайское сельсовета в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Новопервомайское сельсовета».

**10 РЕШЕНИЕ№126:** «Об установлении срока рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Новопервомайского сельсовета, при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества»

**11РЕШЕНИЕ№127:** «О внесении изменений в решение сорок восьмой сессии пятого созыва Совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 29.04.2020 года № 06 «Об утверждении норм и правил благоустройства на территории Новопервомайского сельсовета»

**12РЕШЕНИЕ№128:** О внесении изменений в Устав сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области

**13РЕШЕНИЕ№129:** Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**14 ГИМС ГУ МЧС России по Новосибирской области** информирует…

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 02.03.2022г. с. Новопервомайское № 15**

**О внесении изменений в постановление № 19 от 17.02.2022г "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории"**

На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 N 204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление № 19 от 17.02.2022 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»:

1.1. Пункт 2.10.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

2.10.2. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги;

- несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке;

- полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

- разработка схемы расположения земельного участка с нарушением требований к образуемым земельным участкам, предусмотренных [статьей 11.9](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_425595/878fb9545863b1203029aec55b9835dbfba6db85/#dst165) Земельного Кодекса РФ ;

- несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

- расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с.Новопервомайское**

**от 02.03.2023 г . № 16**

**О создании Совета отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В целях укрепления института семьи и семейного образа жизни, объединения усилий и обеспечения согласованных действий отцов в укреплении роли семьи в обществе, охраны материнства, отцовства и детства, администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Совет отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Совете отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Совета отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новопервомайский вестник" и разместить на официальном сайте администрации "Новопервомайского сельсовета в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 02.03.2023г. № 16**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**1.Общие положения.**

1.1. Совет отцов при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области ( далее- администрация Новопервомайского сельсовета).

1.2. Настоящее Положение определяет полномочия, цели, задачи, функции, порядок формирования Совета.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативными правовыми актами администрации Новопервомайского сельсовета, Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Совет создается в целях:

1.5.1. объединения усилий отцов в укреплении института семьи и семейного образа жизни, в развитии духовных и культурных ценностей у подрастающего поколения;

1.5.2. осуществлении поддержки ответственного родительства и конституционных прав детей;

1.5.3. объединения усилий и обеспечения согласованных действий отцов в укреплении роли семьи в обществе, охраны материнства, отцовства, детства.

**2. Основные задачи Совета.**

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. активизация деятельности мужчин в вопросах укрепления и развития институтов семьи и детства;

2.1.2. взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными организациями, учреждениями и предприятиями, расположенными на территории Новопервомайского сельсовета, в целях, указанных в п.1.5. настоящего Положения;

2.1.3. участие в пределах своей компетенции в разработке организационных, воспитательных и иных мер в семейной политике;

2.1.4. содействие администрации Новопервомайского сельсовета в реализации социальной политики, направленной на улучшение положения семьи, повышение роли материнства, отцовства, ответственности родителей;

2.1.5. участие в формировании общественного мнения в интересах охраны семейных ценностей, профилактике социального сиротства, борьбе с насилием в отношении женщин и детей.

**3. Функции Совета**

3.1. Участвует в подготовке докладов, планов, программ по вопросам отцовства, ответственного родительства, семьи и детей в сельском поселении.

3.2. Участвует в подготовке и проведении конференций, совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам социально-экономического положения семьи, семейной политики, реализации репродуктивных прав, отцовства и детства, охраны репродуктивного здоровья мужчин и женщин.

3.3. Участвует в пределах своей компетенции в осуществлении мероприятий, обеспечивающих население Новопервомайского сельсовета достоверной и объективной информацией о репродуктивном здоровье и возможностях его сохранения, ответственном отцовстве.

3.4. Сотрудничает со средствами массовой информации с целью более полного информирования населения о проводимой политике в интересах семьи, отцовства, материнства и детства.

3.5. Участвует в организации массовых оздоровительных, культурных, спортивных мероприятий, социальных акций, благотворительной деятельности в поддержку семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, семей «группы риска».

3.6. Участвует в проведении межведомственных рейдов, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.7. Оказывает содействие в индивидуально- профилактической работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

3.8. Взаимодействует с общественными объединениями, благотворительными фондами и иными некоммерческими организациями в решении вопросов социальной помощи семье.

**4. Организация деятельности Совета**

4.1. Состав Совета отцов формируется на добровольных началах из родительской общественности и утверждается муниципальным правовым актом администрации Новопервомайского сельсовета. Общая численность состава Совета отцов не ограничивается, но не более 5 человек.

4.2. Председатель Совета отцов обладает организационными и координационными полномочиями, который:

- утверждает план работы Совета;

- распределяет функциональные обязанности между членами Совета;

- вносит предложения главе Новопервомайского сельсовета о включении в состав Совета или исключении из него отдельных членов;

- проводит заседания Совета.

4.3. Председатель Совета имеет заместителя, который в случае отсутствия председателя Совета осуществляет его полномочия.

4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них участвует более половины его членов. В работе Совета отцов с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители различных организаций, общественных движений, деятели культуры и науки, отдельные граждане.

4.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета или его заместителем. При необходимости Совет направляет свои предложения в администрацию Новопервомайского сельсовета. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

**5. Документация Совета отцов**

5.1. Муниципальный правовой акт администрации Новопервомайского сельсовета о создании Совета отцов, которым утверждены положение и состав Совета.

5.2. Годовой план работы.

5.3. Протоколы заседаний Совета отцов.

5.4 Документы о работе Совета отцов.

**Приложение № 2**

**к постановлению администрации**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 02.03.2023г. № 16**

**Состав**

**Совета отцов при администрации**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность |
| 1 | Буров Дмитрий Николаевич | Председатель Совета отцов, Глава Новопервомайского сельсовета |
| 2 | Суханов Евгений Владимирович | Заместитель председателя Совета отцов, учитель физкультуры МБОУ Неудачинской СОШ |
| 3 | Иванов Анатолий Владимирович | Член Совета отцов |
| 4 | Ланин Александр Александрович | Член Совета отцов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.03.2023 с.Новопервомайское № 18**

**Об утверждении Порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 1 статьи 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»,постановляю:

1. Утвердить Порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Создать комиссию по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих при исполнении должностных обязанностей руководителями муниципальных учреждений (предприятий) (далее – комиссия).

3. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии и её состав.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Новопервомайский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской областив информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением администрации**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 20.03.2023 № 18**

**Порядок**

**сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее – руководитель), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» используются в значении, указанном в частях 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее ‒ уведомление).

4. Руководитель, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляет уведомление на имя лица, являющего его работодателем (далее – работодатель), должностному лицу, ответственному за рассмотрение уведомлений в администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – ответственное лиц).

При невозможности направления уведомления в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от руководителя, оно направляется незамедлительно после устранения причины.

5. Уведомление регистрируется ответственным лицом не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления, в журнале регистрации (учета) уведомлений руководителей муниципальных учреждений (предприятий) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. После регистрации уведомление передается работодателю.

6. Уведомление, поступившее в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, направляется по поручению работодателя ответственному лицу для предварительного рассмотрения.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо вправе получать в установленном порядке от руководителя, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

8. В течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления ответственным лицом подготавливается мотивированное заключение в письменной форме.

9. Мотивированное заключение, указанное в пункте 8 настоящего Порядка, должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении;

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов, направленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

3) пояснения руководителя;

4) один из мотивированных выводов по результатам предварительного рассмотрения уведомления, необходимых для принятия работодателем одного из решений в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка:

а) об отсутствии у руководителя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) о наличии у руководителя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) о несоблюдении руководителем требований об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы направляются работодателю в течение двух рабочих дней со дня поступления ответов на запросы, но не позднее 20 рабочих дней со дня поступления уведомления ответственному лицу в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

11. Работодатель по результатам рассмотрения представленного в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка ответственным лицом мотивированного заключения принимает одно из следующих решений:

1) об отсутствии у руководителя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) о наличии у руководителя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) о несоблюдении руководителем требований об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка, работодатель в течение двух рабочих дней информирует руководителя в письменной форме о принятом решении.

13. В случае принятия одного из решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 11 настоящего Порядка, работодатель не позднее семи рабочих дней передает уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, относящиеся к факту возникновения у руководителя личной заинтересованности, председателю комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих при исполнении должностных обязанностей руководителей муниципальных учреждений (предприятий), созданной в органе местного самоуправления Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее – комиссия), для рассмотрения и последующего направления в соответствии с Положением о комиссии работодателю.

14. Работодатель в течение двух рабочих дней после поступления к нему решения комиссии, принятого в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и Положением о комиссии, принимает по результатам рассмотрения уведомления одно из следующих решений путем наложения соответствующей резолюции на уведомлении:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем личная заинтересованность приводит к конфликту интересов;

3) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем личная заинтересованность может привести к конфликту интересов;

4) признать, что руководителем не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

15. О принятии одного из решений, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, работодатель информирует руководителя в письменной форме не позднее рабочего дня со дня принятия такого решения.

16. Работодатель, в случае принятия одного из решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 14 настоящего Порядка, принимает меры по предотвращению конфликта интересов либо рекомендует в письменной форме руководителю, в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, принять такие меры.

Работодатель в дополнение к мерам по предотвращению конфликта интересов, принимаемым или рекомендуемым к принятию в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в том числе на основании решения комиссии, принятого в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, может принять решение об установлении дополнительного контроля за реализацией мер по предотвращению конфликта интересов, в течение всего периода сохранения условий возникновения личной заинтересованности руководителя при исполнении им должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

В рамках дополнительного контроля устанавливается обязанность руководителя направлять на периодичной основе (ежеквартально, каждое полугодие) на имя должностного лица органа местного самоуправления, определенного работодателем, отчет (информацию) в письменном виде о принятых мерах по предотвращению конфликта интересов.

Должностное лицо органа местного самоуправления, определенное работодателем, осуществляет контроль (проверку) решений, принимаемых руководителем в ситуации личной заинтересованности, посредством рассмотрения подготавливаемой руководителем информации, предусмотренной в абзаце третьем настоящего пункта.

В случае выявления нарушений со стороны руководителя, должностное лицо органа местного самоуправления информирует об этом работодателя.

17. Работодатель, в случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 4 пункта 14 настоящего Порядка, решает вопрос о применении к руководителю мер дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Порядку сообщения руководителями**

**муниципальных учреждений (предприятий)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*,

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (отчество ‒ при наличии)

работодателя, замещаемая (занимаемая) им должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (отчество ‒ при наличии)

руководителя муниципального учреждения (предприятия),

замещаемая им должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**должностных обязанностей, которая приводит или может привести**

**к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (**нужное подчеркнуть**).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) (**нужное подчеркнуть**) лично присутствовать на заседании комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих при исполнении должностных обязанностей руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области при рассмотрении настоящего уведомления*.*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись лица, направляющего уведомление) (фамилия, инициалы)

Регистрационный номер в журнале регистрации (учета) уведомлений руководителей муниципальных учреждений (предприятий) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов № \_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы должностного лица, (подпись должностного лица,

зарегистрировавшего уведомление) зарегистрировавшего уведомление)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Порядку сообщения руководителями муниципальных учреждений (предприятий)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

**регистрации (учета) уведомлений руководителей муниципальных учреждений (предприятий)**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На «\_\_» листах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (отчество ‒ при наличии) руководителя муниципального учреждения (предприятия), направившего уведомление | Дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество (отчество ‒ при наличии) и подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление | Результат рассмотрения уведомления | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением администрации**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 20.03.2023 № 18**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов,**

**возникающих при исполнении должностных обязанностей руководителями муниципальных учреждений(предприятий)**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих при исполнении должностных обязанностей руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее соответственно – комиссия, руководитель).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района, иными муниципальными нормативными правовыми актами Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликтов интересов, в отношении руководителей.

4. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в том числе ответственные за работу с муниципальными учреждениями (предприятиями) (по согласованию), представители территориальных органов федеральных государственных органов (по согласованию), представители научных и образовательных организаций (по согласованию), представители общественных организаций (по согласованию).

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

5. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

6. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

8. Основанием для проведения заседания комиссии является уведомление руководителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), мотивированное заключение, а также иные материалы, поступившие председателю комиссии от лица, являющего работодателем руководителя (далее – работодатель), в соответствии с пунктом 13 Порядка сообщения руководителями о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок).

9. Заседание комиссии проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления в комиссию материалов в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

10. Председатель комиссии при поступлении документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней:

1) назначает дату заседания комиссии;

2) рассматривает вопрос о необходимости участия в заседании комиссии иных лиц, помимо членов комиссии;

3) принимает решение о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов по ходатайству членов комиссии.

11. Секретарь комиссии:

1) не позднее двух рабочих дней до дня заседания комиссии организует ознакомление руководителя, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос об урегулировании конфликта интересов, членов комиссии и других лиц для участия в заседании комиссии, с материалами, указанными в пункте 8 настоящего Положения;

2) обеспечивает приглашение лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, для участия в заседании комиссии;

3) ведет протокол заседания комиссии;

4) оформляет и представляет в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии: работодателю ‑протокол заседания комиссии вместе с материалами, относящимися к факту возникновения у руководителя личной заинтересованности; руководителю ‑выписку из протокола заседания комиссии.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания сообщить об этом председателю комиссии и не принимать участие в рассмотрении указанного вопроса.

13. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя комиссии, а в случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов членов комиссии решающим является голос председательствующего на заседании.

14. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии руководитель указывает в уведомлении, представленном им в соответствии с Порядком.

15. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие руководителя в случае:

1) если в уведомлении не содержатся указания о намерении руководителя лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если руководитель, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лично присутствующего на заседании комиссии.

17. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

18. По итогам рассмотрения вынесенного на заседание вопроса комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует руководителю принять меры по предотвращению конфликта интересов и (или) работодателю обеспечить принятие этих мер);

3) признать, что при исполнении руководителем должностных обязанностей личная заинтересованность приводит к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует руководителю принять меры по урегулированию конфликта интересов и (или) работодателю обеспечить принятие этих мер);

4) признать, что руководителем не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов (в этом случае комиссия рекомендует работодателю применить к руководителю меры дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации).

Одновременно с принятием решений, предусмотренных подпунктами 2, 3 настоящего пункта, комиссия может рекомендовать работодателю установить дополнительный контроль за реализацией руководителем мер по предотвращению конфликта интересов.

19. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

20. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к выписке протокола заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель.

21. Решение комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района**

**Новосибирской области**

**от 20.03.2023 № 18**

**Состав комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих при исполнении должностных обязанностей руководителями муниципальных учреждений (предприятий)**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1. Сухоленцева Ольга Алексеевна , специалист 1 разряда администрации Новопервомайского сельсовета, председатель комиссии

2. Губер Татьяна Михайловна, специалист 1 разряда администрации Новопервомайского сельсовета, заместитель председателя комиссии

3. Керова Варвара Сергеевна, специалист 1 разряда администрации Новопервомайского сельсовета, секретарь комиссии

4. Сухов Михаил Николаевич, специалист 1 разряда администрации Новопервомайского сельсовета, член комиссии

5. Курзанова Наталья Александровна, руководитель кружка МБУК Новопервомайского сельсовета, член комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.03.2023 с.Новопервомайское № 19**

**Об отмене постановления администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 18.06.2021 № 55**

**" Об утверждении Положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством, администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области постановляет:

1. Отменить постановление от 18.06.2021 № 55 " Об утверждении Положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в отношении руководителей муниципальных учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Новопервомайский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской областив информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**Администрация Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**Постановление**

**№ 21 с. Новопервомайское 24.03.2023г**.

**Об утверждении перечня объектов, в отношении которых**

**планируется заключение концессионных соглашений**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №  131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации п.3 ст.4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень объектов, расположенных на территории муниципального образования Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области  https://novopervomaiskoe.nso.ru и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Новопервомайского сельсовета**

**Татарского муниципального района**

**Новосибирской области**

**от 24.03.2023г. № 21**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Технико-экономичес-кие показатели иму-щества (площадь, уста-новленная мощность, протяженность, диаметр и т.п.) | Тип/марка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 0 | 0 | 0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27.03.2023г. с. Новопервомайское № 22**

**О внесении изменений в постановление № 121 от 19.12.2022г. "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»**

В соответствии с постановлением Правительства РФ [от 28.01.2006 № 47](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/7c07dcee-7539-429f-9f76-edd35ebc530c.html) «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Федеральным законом [от 27.07.2010 № 210-ФЗ](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html) «[Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html)», руководствуясь Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление № 121 от 19.12.2022 года "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»:

1.1. П. 2.8 изложить в следующей редакции:

2.8. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно, приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (далее - заявление).

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

б) Документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в уполномоченный орган). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

в) Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3.

Для под услуги «Признания садового дома жилым домом»:

г) правоустанавливающие документы на садовый дом (в случае, если право собственности заявителя на садовый дом не зарегистрировано в ЕГРН, или нотариально заверенную копию такого документа);

д) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами само регулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

е) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие третьих лиц на признание садового дома жилым в случае, если садовый дом обременен правами указанных лиц.

Для под услуги «Признания жилого дома садовым домом»:

ж) правоустанавливающие документы на жилой дом (в случае, если право собственности заявителя на жилой дом не зарегистрировано в ЕГРН, или нотариально заверенную копию такого документа);

з) нотариально удостоверенное согласие третьих лиц на признание жилого дома садовым домом в случае, если жилой дом обременен правами указанных лиц.

1.2 . П. 2.11 изложить в следующей редакции:

2.11. Срок предоставления услуги уполномоченным органом местного самоуправления составляет не позднее чем через 45 календарных дней со дня подачи заявления.

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новопервомайский вестник» и размещению на сайте администрации <http://www.novopervomaiskoe.ru> в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать седьмой сессии)**

**от 29.03. 2023 г. № 123**

**О внесение изменений в решение одиннадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 23.09.2021г. № 47 «Об утверждении Положение о муниципальном жилищном контроле в Новопервомайском сельсовете Татарского района Новосибирской области».**

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение одиннадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 23.09.2021г. № 47 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле   
в Новопервомайском сельсовете Татарского района Новосибирской области»:

1.1. Пункты 1,2,4,5,6 Приложения № 1 решения Совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 23.09.2021г. № 47 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области» отменить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новопервомайский вестник» и размещению на сайте администрации <http://www.novopervomaiskoe.ru> в сети Интернет.

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области А.А. Скреба**

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н. Буров**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать седьмой сессии)**

**от 29.03. 2023 г. № 124**

**О внесение изменений в решение одиннадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 23.09.2021г. № 50 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области»**

В соответствии со статьями 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение одиннадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 23.09.2021г. № 50 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле   
в границах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области»:

1.1. Пункты 1,3,5 Приложения № 1 решения Совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 23.09.2021г. № 50 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области» отменить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новопервомайский вестник» и размещению на сайте администрации <http://www.novopervomaiskoe.ru> в сети Интернет.

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области А.А. Скреба**

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н. Буров**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать седьмой сессии)**

**от 29.03. 2023 г. № 125**

**О внесение изменений в решение внеочередной четырнадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 10.02.2022г. № 78 «Об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований, при осуществлении администрации Новопервомайское сельсовета Татарского района Новосибирской области в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Новопервомайское сельсовета Татарского района Новосибирской области».**

В соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение внеочередной четырнадцатой сессии шестого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 10.02.2022г. № 78 «Об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований, при осуществлении администрации Новопервомайское сельсовета Татарского района Новосибирской области в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Новопервомайское сельсовета Татарского района Новосибирской области»:

1.1. Пункт 1 Приложения № 1 решения Совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 10.02.2022г. № 78. «Об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований, при осуществлении администрации Новопервомайское сельсовета Татарского района Новосибирской области в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Новопервомайское сельсовета Татарского района Новосибирской области» отменить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новопервомайский вестник» и размещению на сайте администрации <http://www.novopervomaiskoe.ru> в сети Интернет.

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области А.А. Скреба**

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н. Буров**

**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать седьмой сессии)**

**от 29.03. 2023 г. с. Новопервомайское № 126**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Об установлении срока рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества»** |  |

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Федеральным законом от 08.06.2020 № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки»,

Совет депутатов Новопервомайского сельсовета **РЕШИЛ:**

1. Установить, что срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства или физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области*,* при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, составляет 5 (пять) лет.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании "Новопервомайский вестник" и на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Новопервомайского сельсовета Татарского района новосибирской области.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Н. Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Скрёба**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОВАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**(Двадцать седьмой сессии)**

**от 29.03 .2023 года № 127**

**«О внесении изменений в решение сорок восьмой сессии пятого созыва Совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 29.04.2020 года № 06 «Об утверждении норм и правил благоустройства на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области»**

В соответствии с [Федеральный закон от 07.10.2022 N 396-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 и 13 Федерального закона "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023)](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314646/), Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области **РЕШИЛ:**

1.Внести изменение в решение сорок восьмой сессии пятого созыва Совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 29.04.2020 года № 06 «Об утверждении норм и правил благоустройства на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области»:

1.1. п.18.6. изложить в следующей редакции. При выгуле домашнего животного, за исключением собаки-проводника, сопровождающей инвалида по зрению, необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) не допускать выгул животного вне мест, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных, и соблюдать иные требования к его выгулу».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании "Новопервомайский вестник" и на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Новопервомайского сельсовета Татарского района новосибирской области.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Н. Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Скрёба**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Двадцать седьмая сессии**

**«29» марта 2023 г. с.Новопервомайское № 128**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ТАТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области следующие изменения:

**1.1 Статья 22. Гарантии осуществления полномочий депутатов, председателя Совета депутатов, Главы Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1.1.1 дополнить часть 3 пунктом 4 следующего содержания:

«4) сохранение замещаемой должности в органе местного самоуправления на период прохождения военной службы в случае призыва на военную службу по мобилизации или заключения в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракта о прохождении военной службы.»

1.1.2. дополнить частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. Депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, призванным на военную службу по мобилизации или заключившим в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, оплата труда не начисляется и не выплачивается.»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Новопервомайского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Новопервомайском вестнике».

6. Положения пунктов 1.1.1. и 1.1.2 настоящего решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской А.А.Скреба**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Двадцать седьмой сессии**

**29.03.2023 г. с.Новопервомайское 129**

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пунктом 4 постановления Губернатора Новосибирской области от 30.05.2016 № 123 «О сообщении лицами, замещающими отдельные государственные должности Новосибирской области, государственными гражданскими служащими Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области **решил:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области*,* о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Новопервомайский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*.*

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на специалиста 1 разряда администрации Новопервомайского сельсовета Сухоленцеву О.А.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области А.А.Скреба** **УТВЕРЖДЕН**

**решением Совета депутатов Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 29.03.2023 № 129**

**ПОРЯДОК**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области,**

**о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляет уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), в комиссию Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области ( далее- Новопервомайский сельсовет) по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия).

При невозможности направления уведомления в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, оно направляется незамедлительно после устранения причины.

Уведомление составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Организация работы с уведомлениями, включающая прием, регистрацию (учет) и хранение, осуществляется секретарем комиссии.

4. В поступившем в комиссию уведомлении ставится отметка о регистрации (учете) не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления, после чего уведомление передается председателю комиссии.

5. Уведомление, в течение двух рабочих дней со дня поступления председателю комиссии передается по его поручению для предварительного рассмотрения в подразделение органа местного самоуправления либо должностному лицу, к функциям (должностным обязанностям) которого относятся вопросы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений (далее ‒ подразделение (должностное лицо)).

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления подразделение (должностное лицо) вправе получать в установленном порядке от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, устные или письменные пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

Вопрос о необходимости направления указанных запросов решается подразделением (должностным лицом) в течение двух рабочих дней после получения уведомления.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомления подразделением (должностным лицом) подготавливается мотивированное заключение.

8. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении;

2) информацию, полученную от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов, в случае их направления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, пояснения лица, замещающего муниципальную должность;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия комиссией одного из следующих решений:

а) о признании, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

б) о признании, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) о признании, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления в подразделение (должностному лицу) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления ответов на указанные запросы, но не позднее 20 рабочих дней со дня поступления уведомления в подразделение (должностному лицу) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Рассмотрение уведомления, а также информирование лица, подавшего уведомление об итогах его рассмотрения осуществляется в соответствии с Положением о комиссии Новопервомайского сельсовета по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденным решением Совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 28.07.2021 г. № 40.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

***(наименование муниципального образования)***

**о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

**Председателю комиссии Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области , ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(фамилия, имя, отчество (отчество ‒ при наличии),***

***замещаемая должность****)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь)(нужное подчеркнуть)лично присутствовать на заседании комиссии Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Новопервомайского сельсовета , ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции при рассмотрении настоящего уведомления*.*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись лица, направляющего уведомление) (фамилия, инициалы)

Отметка о регистрации (учете)уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации (учета) уведомления «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**\*\*\***

Ваши действия при провале под лед.

**ГЛАВНОЕ** н**е терять самообладание***!***Каждая секунда пребывания в воде работает против Вас: намокает одежда, покидают силы, развивается температурный шок!**

**1.Проваливаясь под лед, раскиньте руки и постарайтесь избавиться от лишних тяжестей. Не паникуйте! 2.На тонком (молодом) льду не делайте резких движений (не обламывайте кромку).   
3.По последнему льду надо ударами рук обломать распадающийся лед, что бы добраться до относительно твердой кромки.   
4.Выбирайтесь,используя имеющиеся у Вас приспособления по возможности в ту сторону, откуда пришли, там - проверенный лед.   
5.Позовите на помощь (если есть кто-то рядом)!**  
***ВАЖНО: Старайтесь не погружаться под воду с головой! Если возможно, переберитесь к тому краю полыньи, где течение не увлекает Вас под лед.***  
 Провалившись, вы скорее всего окажетесь спиной к тому направлению, куда вам желательно выбираться.

Если вы достаете ногами до противоположного края провала, примите горизонтальное положение, упираясь в него ногами. Вытащите на лед сначала одну ногу, затем вторую. Перекатитесь на живот и отползайте подальше от места провала. Если майна большая, пробуем выплыть спиной. Характерно здесь то, что когда ложишься на спину, то голова, а соответственно и направление движения оказывается в сторону только что пройденного пути, т.е. точно на лед, по которому только что шел. Этот способ - очень эффективный и не требующий посторонней помощи и приспособлений.   
А просто так, не пользуясь ничем, на лед вылезти практически невозможно, так как зацепиться на нем не за что. Так что самый эффективный способ - выплывать на лед на спине. Этот способ спасения на спине может применить абсолютно каждый, учитывая, что верхняя кромка льда возвышается над уровнем воды всего на 1-1,5 см, а то и вровень. Если вам удалось таким способом выбросить спину на лед, переворачивайтесь на живот и отползайте от полыньи. Если вы развернулись лицом к тому направлению, куда вам следует выбираться, ваша задача - выползти грудью на лед на столько, что бы вы могли вытащить ноги на край льда. Если есть - используйте с п а с а л к и (**А они у Вас ОБЯЗАНЫ быть!**). Постарайтесь воткнуть их в лед как можно дальше от края провала и постепенно подтягиваясь на руках, переносите с п а с а л к и дальше и вытягивайте себя грудью на лед. Как только вы почувствуете, что можете освободить из воды ноги, вытащите ноги из воды и перекатывайтесь в сторону от полыньи и отползайте от нее по собственным следам.  
Без с п а с а л о к задача становится намного сложнее, но можно, упираясь руками в лед, насколько это возможно, раскачать свое тело, как поплавок, и выброситься на лед грудью вперед, тут же перевернуться на спину и откатиться от полыньи.   
К Вам уже идут на помощь, а у вас есть веревка с грузом - размотай и откинь от себя хотя бы метров на 10. Не упустите второй конец ! Идеально иметь ледянки на 15 метровой веревке, шансы, что придут на помощь посторонние люди увеличиваются в разы.

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по Новосибирской области

**\*\*\***

КАК СВОЕВРЕМЕННО ОКАЗАТЬ ПОМОЩЬ.   Основными причинами гибели людей, на зимних водоемах являются:

1. Нарушение мер безопасности при организации подледного лова рыбы, 2. Передвижения по льду на транспорте вне ледовых переправ. 3. Незнание элементарных правил оказания помощи провалившемуся под лед. 4. Несоблюдение существующих правил поведения на зимних водоемах. 5. Нахождение на водоеме в состоянии алкогольного опьянения

Граждане. При несчастном случае с человеком на льду немедленно приходите ему на помощь!

Чтобы вытащить человека, провалившегося под лед, ни в коем случае нельзя приближаться к краю проруби. Ведь если спасающий провалится к пострадавшему, то вряд ли это кому-то поможет. Только лишь усложнит спасение и подвергнет обоих еще большему смертельному риску. Необходимо найти палку верёвку шарф ремень можно использовать одежду. Лежа на животе (так оказывается меньшее давление на единицу площади ледяной поверхности, а значит меньше вероятность дальнейшего разлома льда) необходимо протянуть любой предмет-палку или одежду пострадавшему, чтобы он схватился за нее. При этом второй конец должен оставаться в руках у спасающего. Необходимо действовать быстро, но без паники и суеты. Вытянув пострадавшего из проруби как можно быстрее, отнести его в безопасное место и вызвать мед. помощь. В ожидании приезда профессионалов необходимо оказать первую помощь, снимите с пострадавшего мокрую одежду и дайте ему сухую или заверните в одеяло. Оптимальным выходом будет согревание его теплом своего тела. Если есть горячее питье, то обязательно необходимо напоить. Нельзя погружать человека в горячую ванную. Такой резкий перепад температур может выдержать даже не всякое здоровое сердце. Если есть возможность погрузить человека в теплую воду, то лучше всего, если вода будет примерно температуры тела, около тридцати семи градусов. Потом, по степени отогревания пострадавшего возможен небольшой подогрев воды. Ну и, конечно же, не забывайте о теплом питье. Даже если вы сразу же поместили пострадавшего в теплую ванну и напоили теплым чаем, если он уверяет, что чувствует себя хорошо и его ничего не беспокоит, скорую помощь вызывать нужно. Дело в том, что после шокового состояния и всего пережитого человек может просто не чувствовать каких-либо изменений, которые могли произойти с его организмом. А когда почувствует, может быть поздно. В данной ситуации осмотр врача, его обследование и измерение наиболее важных показателей жизнедеятельности организма являются просто необходимыми. Ведь очень часто люди, провалившись под лед, погибают даже после того, как их уже спасли именно из-за переохлаждения и отказа жизненно-важных органов.

Чтобы не оказаться в беде, необходимо соблюдать осторожность на льду и строго соблюдать существующие правила поведения на водоемах. **УМЕТЬ БЫСТРО И СВОЕВРЕМЕННО ОКАЗАТЬ ПОМОЩЬ ПОСТРАДАВШИМ**.

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по Новосибирской области

**\*\*\***

Работа по обеспечению безопасности жизни людей на льду

начинается с профилактики **КОВАРНЫЙ ВЕСЕННИЙ ЛЕД .** В весенний период структура льда изменяется под воздействием природных условий.

Лед становится пористым и рыхлым, поэтому непрочным. Толщина льда в данный период

Не имеет принципиального значения. Особо опасен лед в местах: стоков вод, промоин, вмерзших предметов, в камышовых зарослях, в местах утечки ГСМ и промышленного лова рыбы.

Привыкнув зимой пересекать водоем или протоку, некоторые пытаются и в весенний период ходить короткими путями. Такая торопливость ни к чему хорошему не приводит. Во время весеннего паводка нельзя стоять на крутых берегах, они могут быть подмытыми и обвалиться

Постарайтесь рыбачить компанией- это поможет в случае возникновения непредвиденных ситуаций. Не пытайтесь проверять прочность льда ударом ноги, для этого есть пешня, за неимением таковой- любая палка или шест.

Отправляясь на рыбалку, нужно побеспокоиться не только о хорошем улове но и мерах безопасности на льду. Каждому рыбаку необходимо иметь при себе - спасательное средство - крепкий шнур длиной 15 метров, на одном конце которого закреплен груз, а на другом – крепкая палочка длиной 10 – 12 см., так же при себе рекомендуется иметь два шила, связанных между собой.

Обратите внимание и на Ваши рыбацкие рундуки. Желательно что – бы они вместе с основной функцией исполняли роль блока плавучести, используя для этого пенопласт, пластиковые бутылки или другие плавучие предметы. При появлении заберегов нужно использовать индивидуальные спасательные жилеты либо, рыболовный костюм.

При оказании помощи терпящему бедствие необходимо действовать умело и быстро. Приближаться к пострадавшему необходимо только лежа и на расстоянии 3-4метров, подать спасательный предмет (доску, шест, веревку, ремень, шарф). При отсутствии подручных средств несколько человек могут лечь на лед один за другими, придерживая впереди лежащих за ноги, цепочкой подползти к провалившемуся.

Что делать, если Вы провалились в воду: Не паникуйте, не делайте резких движений, стабилизируйте дыхание. Раскиньте руки в стороны и постарайтесь, используя имеющиеся у вас приспособления, зацепиться за лед, придав телу горизонтальное положение по направлению течения. Попытайтесь осторожно налечь грудью на край льда и забросить одну, а потом другую ноги на лед. Если лед выдержал, перекатываясь, медленно ползите к берегу. Ползите в ту сторону откуда пришли, ведь лед здесь уже проверен на прочность. А далее в тепло- сменить одежду, горячий чай и согреться.

Ежегодно администрациями МО принимаются решения о запрещении переходов, переездов по льду в период активного таяния льда. Выставляются знаки безопасности, запрещающие в этот период любое передвижение по льду. О принятых решениях население оповещается через СМИ. Органы местного самоуправления обеспечивают временное патрулирование этих мест полицией.

Государственные инспектора ГИМС напоминают, что соблюдение правил поведения на льду залог Вашей безопасности.

Будьте внимательны и осторожны, весенний лед ошибок не прощает.

Не забывайте, что Ваша безопасность зависит от знания и умения правильно применять «Правила безопасного поведения на льду»

***Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.***

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**\*\*\***

Водоемы, в том числе искусственные, должны находиться под постоянным контролем.

**Наибольшую опасность весенний паводок представляет для детей**.

Оставаясь без присмотра родителей и старших, не зная мер безопасности, играют они везде и на льду и на обрывистом берегу, а порой катаются на льдинах водоема. Чувство опасности у ребенка развито слабее любопытства, Такая беспечность порой кончается трагически. Весной нужно усилить контроль над местами игр детей. Водоемы, в том числе искусственные, должны находиться под постоянным контролем.

**Родители и педагоги!** Не допускайте детей к реке без надзора взрослых, особенно во время ледохода; предупредите их об опасности нахождения на льду при вскрытии реки или озера. Расскажите детям о правилах поведения в период паводка, запрещайте им шалить у воды, пресекайте лихачество. Оторванная льдина, холодная вода, быстрое течение грозят гибелью. Помните, что в период паводка, даже при незначительном ледоходе, несчастные случаи чаще всего происходят с детьми. Разъясните детям меры предосторожности в период ледохода и весеннего паводка!

**Меры безопасности во время половодья.** Период половодья особенно опасен для тех, кто живет близ реки, пруда, водоема. Привыкая зимой пользоваться пешеходными переходами по льду, многие забывают об опасности, которую таит лед весной.  
Переходить реку, пруд, озеро по льду весной опасно. Выходить на необследованный лед большой риск.

**Школьники!**  Не выходите на лед во время весеннего паводка. Когда вы наблюдаете за ледоходом с моста, набережной причала, нельзя перегибаться через перила и другие ограждения  
Помните, течение реки сильно подмывает крутые берега. Возможны обвалы. Остерегайтесь любоваться весенним ледоходом с обрывистых берегов.  
Весной опасно выходить на плотины, запруды. Не забывайте – они могут быть неожиданно сорваны напором льда. Не приближайтесь к ледяным заторам.  
Период половодья требует от нас порядка, осторожности и соблюдения правил безопасности поведения на льду и воде. Помните! Игры на льду в это время, плавание на лодках, плотах во время ледохода и половодья не допустимы и опасны для жизни!

Если вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, то не теряйтесь, не убегайте домой, а громко зовите на помощь, взрослые услышат и смогут выручить из беды. Воспользуйтесь услугами сотовой связи. Сообщите взрослым о произошедшем несчастном случае.

**Будьте осторожны во время весеннего паводка и ледохода. Не подвергайте свою жизнь опасности!**

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**\*\*\***

***ВЫПОЛНЕНИЕ ЭЛЕМЕНТАРНЫХ МЕР ОСТОРОЖНОСТИ - ЗАЛОГ ВАШЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ***

**ОБМАНЧИВЫЙ ВЕСЕННИЙ ЛЕД!**

Весной лед по-прежнему кажется крепким. Если не учитывать эту обманчивость поверхности льда, то в этот период могут быть несчастные случаи с людьми на водоемах. В устьях рек и протоках прочность льда ослаблена. Лед непрочен в местах быстрого течения, бьющих ключей и стоковых вод, а также в районах произрастания водной растительности, вблизи деревьев, кустов и камыша. Если температура воздуха выше 0 градусов держится более трех дней, то прочность льда снижается на 25%. Прочность льда можно определить визуально: лед голубого цвета прочный, прочность белого в два раза меньше, серый, матово-белый или с желтоватым оттенком лед ненадежен. Поэтому необходимо строго соблюдать меры предосторожности. Выходить на весенний лед можно только в крайнем случае. Например, для оказания помощи терпящему бедствие. Но и тут надо знать меры предосторожности, чтобы самому не оказаться в критической ситуации. При оказании помощи терпящему бедствие необходимо действовать умело и быстро. Приближаться к пострадавшему необходимо только лежа и на расстоянии 3-4метров, подать спасательный предмет (доску, шест, веревку, ремень, шарф). При отсутствии подручных средств несколько человек могут лечь на лед один за другими, придерживая впереди лежащих за ноги, цепочкой подползти к потерпевшему. Что делать, если вы провалились в воду: не паникуйте, не делайте резких движений, стабилизируйте дыхание. Раскиньте руки в стороны и постарайтесь зацепиться за кромку льда, придав телу горизонтальное положение по направлению течения. Попытайтесь осторожно налечь грудью на край льда и забросить одну, а потом другую ноги на лед. Если лед выдержал, перекатываясь, медленно ползите к берегу. Ползите в ту сторону, откуда пришли, ведь лед здесь уже проверен на прочность.

Во время рыбной ловли нельзя пробивать много лунок на ограниченной площади и собираться большими группами. Каждому рыбаку рекомендуется иметь спасательное средство в виде шнура длиной 12-15 метров, на одном конце которого должен быть закреплен груз, а на другом – изготовлена петля.

Взрослые, проследите за тем, чтобы ваши дети, любители приключений, не отправлялись в путешествия на льдинах – это всегда кончается плохо. Объясните им, что во время ледохода всякие игры на льду, прыжки с льдины на льдину очень опасны.

Будьте внимательны и осторожны.

***ВЗРОСЛЫЕ И ДЕТИ, СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ.***

Не забывайте, что Ваша безопасность зависит от знания и умения правильно применять «Правила безопасного поведения на льду»

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**\*\*\***

**Ежегодно в нашей стране на воде гибнут тысячи людей.**

**Огромную опасность представляет весенний лед.**

Зимой многие водоёмы покрываются льдом, который является источником серьёзной опасности, особенно после первых морозов и в период весенних оттепелей. В это время в связи с повышением температуры воздуха и ослаблением ледового покрова очень высок риск, провалиться под лёд. Поэтому следует соблюдать правила безопасного поведения на весенних водоёмах.

\*Надёжным является лёд, имеющий зеленоватый или синеватый оттенок, а желтоватый лёд опасен;

\*Опасны участки льда в местах впадения рек и ручьёв, у крутых берегов, на крутых изгибах русла;

\*Места, где поверх льда выступает вода, обычно имеют промоины;

\*Преодолевать водоём по льду следует в светлое время суток и при хорошей видимости;

\*При движении по льду группы людей необходимо соблюдать дистанцию примерно 5 м;

\*При наличии рюкзака необходимо предусмотреть возможность быстрого освобождения от него (лучше нести его на одном плече). Замёрзшую реку (озеро) лучше переходить на лыжах, при этом: крепления лыж расстегнуть, чтобы при необходимости быстро их сбросить; лыжные палки держать в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.

\*На замёрзший водоём необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20 – 25 метров с большой глухой петлей на одном конце и грузом на другом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, продев её под мышки.

\*Одна из самых частых причин трагедий на водоёмах – алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

**\*Запомните:** провалившись под лёд, нельзя поддаваться панике — множество людей успешно выбирались из таких ситуаций. Провалившись, необходимо облокотиться на лёд, перенести на него одну ногу, затем вытащить вторую, перекатиться на лёд и осторожно переместиться в сторону от опасного места. При наличии использовать «Спасалки».

**Соблюдение** и умения правильно применять **правила безопасности на льду - оградит вас от неприятностей.**

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.** Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**\*\*\***

**ГРАЖДАНАМ НА ЗАМЕТКУ.**

Лед на реках во время половодья становится рыхлым, "съедается" сверху солнцем, талой водой, а снизу подтачивается течением. Очень опасно по нему ходить: в любой момент может рассыпаться под ногами и сомкнуться над головой.

**Поэтому следует помнить:**

- на весеннем льду легко провалиться;

- быстрее всего процесс распада льда происходит у берегов;

- весенний лед, покрытый снегом, быстро превращается в рыхлую массу.

**В период  весеннего паводка и ледохода запрещается:**

- выходить в весенний период на водоемы;

- переправляться через реку в период ледохода;

- подходить близко к реке в местах затора льда,

- стоять на обрывистом берегу, подвергающемуся разливу и обвалу;

- собираться на мостиках, плотинах и запрудах;

- приближаться к ледяным заторам,

-  отталкивать льдины от берегов,

- измерять глубину реки или любого водоема,

- ходить по льдинам и кататься на них.

-Если лед под вами проломился и поблизости, никого нет - не впадайте в панику, широко раскиньте руки, обопритесь о край полыньи и, медленно ложась на живот или спину, выбирайтесь на крепкий лед в ту сторону, откуда пришли.

-Если вы оказываете помощь сами, то надо обязательно лечь на лед, подать пострадавшему палку, шест, ремень или шарф и т.п., чтобы помочь выбраться из воды. Затем доставить пострадавшего в теплое помещение, растереть насухо, переодеть, напоить горячим чаем. При необходимости доставить в лечебное учреждение.

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**\*\*\***

Прежде чем выйти на весенний лед

Любое пребывание на льду всегда таит опасность, поэтому, прежде чем выйти на лед, не будет лишним вспомнить правила, которые обеспечат Вам безопасность, а может быть, сохранят жизнь. **Особенно опасен «последний» весенний лед.**Прежде чем спуститься на лед: проверьте место, где лед примыкает к берегу, могут быть промоины, снежные надувы, закрывающие их. В устьях рек прочность льда ослаблена из-за течений. Если Вы один, возьмите шест и переходите с шестом; безопаснее всего переходить реку или озеро на лыжах. **Если Вы провалились:** широко раскинуть руки по кромкам льда, чтобы не погрузиться с головой;  
если возможно, переберитесь к тому краю полыньи, где течение не увлекает вас под лед;  
старайтесь не обламывать кромку, без резких движений выбраться на лед, заползая грудью и поочередно вытаскивая на поверхность ноги, широко их расставив.  
**Главная тактика:**  
приноравливать свое тело к наиболее широкой площади опоры; выбравшись из полыньи нужно откатиться, а затем ползти в ту сторону, откуда пришли.  
**Если на Ваших глазах провалился человек:**  
немедленно крикните ему, что идете на помощь;  
приближаться к полынье ползком, широко раскинув руки, будет лучше, если подложите лыжи или фанеру, доску, чтобы увеличить площадь опоры и ползти на них;  
к самому краю полыньи подползать нельзя, иначе и сам окажешься в воде;  
ремни или шарф, любая доска, жердь, лыжи, санки помогут Вам спасти человек.  
Бросать связанные предметы нужно с расстояния 3-4 метров;   
если Вы не один, то, взяв друг друга за ноги, ложитесь на лед цепочкой и двигайтесь к пролому;  
действуйте решительно и скоро, пострадавший быстро коченеет в ледяной воде, намокшая одежда тянет его вниз. Подав пострадавшему подручное средство, вытащить его на лед и ползком двигаться от опасной зоны;  
с пострадавшего снять и отжать всю одежду, потом снова одеть (если нет сухой) и укутать полиэтиленом, происходит эффект парника. Способы спасания утопающего на весеннем льду аналогичны способам спасания на осеннем или зимнем льду, но имеют свои особенности и представляют определенную сложность. **Во-первых**, рыхлость льда усложняет действия самого тонущего и требует большой выносливости. **Во-вторых**, подвижка льда затрудняет работы спасателей по спасению утопающего как специальными, так и подручными средствами. **Совет рыболовам**: не собирайтесь рядом большими группами, не рыбачьте в одиночку и всегда имейте под рукой шнур длиной 10—12 м. Два шила связанных между собой крепким шнурком длинной 50-70см.

Не забывайте, что Ваша безопасность зависит от знания и умения правильно применять «Правила безопасного поведения на льду»

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по Новосибирской области

**\*\*\***

**О государственных услугах, предоставляемых ГИМС МЧС России в  
электронной форме.**

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлены требования к организации предоставления государственных услуг в электронной форме.

В развитие положений указанного закона и в целях информатизации процессов, обеспечивающих предоставление государственных услуг в Российской Федерации, создана федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ).

Рекомендуем судовладельцам и судоводителям для получения государственных услуг предоставляемых Государственной инспекцией по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий воспользоваться официальным интернет-порталом государственных услуг: [www.gosuslugi.ru](https://www.mchs.gov.ru/deyatelnost/uslugi).

Перечень государственных услуг, оказываемых ГИМС МЧС России:

- проведение государственной регистрации маломерных судов;

- проведение освидетельствования маломерных судов;

- проведение аттестации судоводителей на право управления маломерными судами.

Для получения государственных услуг необходимо зарегистрироваться на указанном сайте и иметь учетную запись. Это можно сделать самостоятельно, либо при обращении в МФЦ.

Пошаговые инструкции при использовании ЕПГУ состоят в следующем:

-имея учетную запись, необходимо зайти в личный кабинет, в раздел «авто, права, транспорт». В данном разделе имеются подразделы с указанием необходимой гос. услуги из выше перечисленных, заходя в которые и выполняя необходимый алгоритм действий, вы формируете и подаете заявление на оказание конкретного вида получения государственной услуги. Алгоритм действий четко указан в соответствующих подразделах.

Для того, чтобы услуга была оказана, необходимо предоставить подтверждающие документы, а именно электронный файл. Например, при замене удостоверения на право управления маломерным судном это электронный файл личной карточки судоводителя, удостоверения подлежащего замене, справки о прохождении мед. комиссии. Кроме этого непосредственно используя ЕПГУ можно осуществить платеж по реквизитам , которые там будут указаны для оказания конкретного вида гос. услуги, причем со скидкой в 30%.

Дополнительную информацию, в случае возникновения каких-либо трудностей при подаче заявлений на оказание государственных услуг в электронном виде, можно получить в Купинском инспекторском отделении Центра ГИМС ГУ МЧС России по адресу: Новосибирская область, г. Купино, ул. Карла Маркса, дом 8а в будние дни с 9:00 до 18:00 часов, также по телефону: 8(383-58)20-864.

Старший государственный инспектор

по маломерным судам - руководитель

Купинского инспекторского отделения

Центра ГИМС Главного управления

МЧС России по Новосибирской области М.К. Бороненко

**Советы школьникам.** **Меры безопасности на весеннем льду.**

С наступлением весны под воздействием солнечных лучей лед быстро подтаивает. Еще более разрушительные действия на него оказывает усиливающееся весной течение воды в реках, которое подтачивает его снизу. С каждым днем он становится все более пористым, рыхлым и слабым. Вполне понятно, что передвижение по такому льду связано с большой опасностью.  
**Учащимся школы переходить водоемы весной строго запрещается!  
 Помните, что весенний лед – капкан для вступившего на него!** Особенно недопустимы игры на льду в период вскрытия рек. Прыгать с льдины на льдину, удаляться от берега очень опасно.  
Не собирайтесь большими группами в одном месте.  
Во время паводка и ледохода опасно находиться на обрывистом берегу, так как быстрое течение воды подмывает и рушит его. **Меры безопасности во время половодья.**

Период половодья особенно опасен для тех, кто живет близ реки, пруда, водоема.  Привыкая зимой пользоваться пешеходными переходами по льду, многие забывают об опасности, которую таит лед весной.  
Переходить реку, пруд, озеро по льду весной опасно. Выходить на необследованный лед – большой риск.  
Помните, течение реки сильно подмывает крутые берега. Возможны обвалы. Остерегайтесь любоваться весенним ледоходом с обрывистых берегов.  
Весной опасно выходить на плотины, запруды. Не забывайте – они могут быть неожиданно сорваны напором льда. Не приближайтесь к ледяным заторам.  
Период половодья требует от нас порядка, осторожности и соблюдения правил безопасности поведения на льду и воде. Помните! Игры на льду в это время, плавание на лодках, плотах во время ледохода и половодья опасны для жизни!

**Правила поведения**

Прежде, чем спуститься на лёд проверьте место, где лёд примыкает к берегу – там могут быть промоины, которые закрываются снежными надувами. В устьях рек прочность льда ослаблена из-за течений. При движении по льду проверяйте его прочность подручными средствами (шестом или лыжной палкой) лучше пешней. Проверять прочность льда ударами ног опасно! Прочным считается прозрачный лёд с синеватым или зеленоватым оттенком. Непрочный лёд - матовый или белый. Такой лёд получается, под воздействием оттепели, изморози, дожде или после снегопада он покрывается водой, а затем замерзает.  
Если Вы провалились – не впадайте в панику, сбросьте с себя тяжелую обувь и одежду, широко раскиньте руки по кромкам льда, чтобы не погрузиться с головой, обопритесь о край полыньи, медленно ложась на живот или спину. Переберитесь к тому краю полыньи, где течение не увлекает Вас под лёд. Старайтесь без резких движений выбраться на лёд, заползая грудью и поочередно вытаскивая на поверхность ноги, широко их расставив. Воспользуйтесь плавающими поблизости или возвышающимися над водой предметами.  Выбравшись из полыньи, откатитесь от неё и ползите в ту сторону, откуда пришли.  
Если вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, то не теряйтесь, не убегайте домой, а громко зовите на помощь, взрослые услышат и смогут выручить из беды. Воспользуйтесь услугами сотовой связи. Сообщите взрослым о произошедшем несчастном случае. **Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редактор:**  **Пацейко Е.Р.** | Наш адрес: 632102  НСО Татарский район с. Новопервомайское  ул. Лысенкова 15-б | **Газета утверждена распоряжением главы**  **Администрации Новопервомайского сельсовета № 23 от 01.04.2009г.** | **Тираж 100 экз.**  **Один раз в месяц** | **Бесплатно** |