|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№5/3** | **26.05.2023** | **С.НОВОПЕРВОМАЙСКОЕ ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |



**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

**1.ПОСТАНОВЛЕНИЕ№34:** Об утверждении плана мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новопервомайского сельсовета, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2023 год

**2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ№35:** О внесении изменений в постановление администрации Новопервомайского сельсовета от 22.03.2022 № 33 "Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Новопервомайском сельсовете Татарского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета , и членов их семей на официальных сайтах Новопервомайского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования"

**3.ПОСТАНОВЛЕНИЕ№36:**Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан.

**4.РЕШЕНИЕ№130:** « Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета за 2022 год»

**5.РЕШЕНИЕ№131:** О внесение изменений в решение сорок второй сессии пятого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета от 30.09.2019г. № 30 «Об утверждении Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда»

**6.РЕШЕНИЕ№132:** О рассмотрении проекта по "Инициативному бюджетированию".

**7.РЕШЕНИЕ№133:** О выборе территории муниципального образования для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в 2024 году

**8. РЕШЕНИЕ№134**: О назначении опроса граждан на территории села Новопервомайское…

**9. ОНДиПР по Татарскому и Усть - Таркскому районам** информирует…

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18.05.2023г с.Новопервомайское № 34**

**Об утверждении плана мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на 2023 год**

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 484-ОЗ "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области", Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», с Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, администрация Новопервомайского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить План мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов (прилагается).

2.Опубликовать данное постановление в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 **Глава  Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров**

**Приложение к**

постановлению администрации Новопервомайского сельсовета

 Татарского района

Новосибирской области от 18.05.2023 № 34

**План**

**мероприятий, направленных на создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов**

**1.Цели и задачи Плана мероприятий**

Цель мероприятий – укрепление в Новопервомайском сельсовете Татарского района Новосибирской области толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

Основными задачами реализации мероприятий являются:

1) Выявление и преодоление негативных тенденций, тормозящих устойчивое и культурное развитие Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области и находящих свое проявление в фактах:

межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости;

агрессии и насилия на межэтнической основе;

распространение негативных этнических и конфессиональных стереотипов;

ксенофобии, бытового расизма, шовинизма.

2) Формирование в поселении позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством:

утверждения основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

воспитания культуры толерантности и межнационального согласия;

достижения необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;

формирования мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;

общественного осуждения и наказания на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма.

3) Обеспечение единых подходов к реализации государственной политики в сфере социальной и культурной адаптации иностранных граждан, а именно:

 улучшении навыков владения русским языком;

 изучении истории, особенностей культуры и основ законодательства Российской Федерации;

 усвоении принятых в российском обществе правил и норм поведения;

 взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления;

 получении доступа к государственным услугам в миграционной, социальной, информационной и иных сферах.

**Перечень мероприятий**

Основные мероприятия реализации Плана:

мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных отношений, в том числе в молодёжной среде;

мероприятия, направленные на сохранение и развитие национальных культур;

мероприятия, направленные на преодоление иностранными гражданами социальной изоляции, установления ими социальных отношений, способствующих бесконфликтному проживанию, а также обеспечения государственной и общественной безопасности;

мероприятия, направленные на информационное обеспечение Плана.

Содержание плана:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Исполнители | Срок исполнения |
| **1** | Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равноправия граждан независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям | Администрация Новопервомайского сельсовета | постоянно |
| **2** | Содействие проведению мероприятий, приуроченных к памятным датам в истории народов России | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета,библиотека | в течение года по плану культурных мероприятий |
| **3** | Проведение  и участие в фестивалях, праздниках и других мероприятиях, направленных на укрепление единства, обеспечение межнационального мира и согласия | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета,Библиотека, специалист по работе с молодежью | в течение годапо плану культурных мероприятий |
| **4** | Реализация мероприятий, направленных на распространение знаний об истории и культуре коренного населения Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета,Библиотека, специалист по работе с молодежью | в течение года по плану культурных мероприятий |
| **5** | Проведение дня толерантности | МБУК Новопервомайского сельсовета,Библиотека, специалист по работе с молодежью | ноябрь |
| **6** | Проведение мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание детей и молодежи | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета,Библиотека, специалист по работе с молодежью | в течение года |
| **7** | Организация и проведение занятий по вопросам адаптации иностранных граждан в трудовом коллективе | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета | В течении года, по мере необходимости |
| **8** | Организация и проведение занятий по вопросам действий иностранных граждан в экстренных ситуациях | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета | В течении года, по мере необходимости |
| **9** | Организация и проведение встреч иностранных граждан с представителями органов местного самоуправления , с представителями общественных организаций Новопервомайского сельсовета | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета | В течении года, по мере необходимости |
| **10** | Проведение командных спортивных мероприятий с участием представителей принимающего сообщества и иностранных граждан (в составе смешанных команд) | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета, специалист по делам молодежи | В течении года, по мере необходимости |
| **11** |  Привлечение иностранных граждан к мероприятиям, проводимым в поселении (благоустройство территории, праздники, конкурсы и т.д.) | Администрация Новопервомайского сельсовета, МБУК Новопервомайского сельсовета, специалист по делам молодежи | в течении года |
| **12** | Информационное сопровождение мероприятий, направленных на укрепление общегражданской идентичности и межнациональной толерантности, социальной и культурной адаптации иностранных граждан | Администрация Дмитриевского сельсовета, МБУК Дмитриевского сельсовета,Библиотека, специалист по работе с молодежью | постоянно |

**3.Ожидаемые результаты реализации Плана**

 Социально-экономический эффект от реализации Плана выражается в обеспечении стабильной социально-политической обстановки на территории Новопервомайского сельсовета, формировании позитивного имиджа муниципального образования как инвестиционно- привлекательного центра, укреплении толерантности в многонациональной молодежной среде, снижении уровня конфликтогенности в межэтнических отношениях, повышении гражданской активности общественных организаций, иных некоммерческих организаций, занимающихся развитием национальных культур, идей духовного единства и межэтнического согласия, преодоления иностранными гражданами социальной изоляции, установления ими социальных отношений, способствующих бесконфликтному проживанию в российском обществе, а также обеспечения государственной и общественной безопасности.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИСРКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18.05.2023г с.Новопервомайское № 35**

**О внесении изменений в постановление администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 22.03.2022 № 33 "Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Новопервомайском сельсовете Татарского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, и членов их семей на официальных сайтах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования"**

 Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 22.03.2022 № 33  "Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Новопервомайском сельсовета Татарского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, и членов их семей на официальных сайтах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования"   следующие изменения:

 1.1. Пункт 4 утверждённого постановлением порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Новопервомайском сельсовета Татарского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, и членов их семей на официальных сайтах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования исключить.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области Д.Н.Буров**

 **УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 22.03.2022 г. № 33**

**ВНЕСЕНЫ**

**изменения постановлением**

 **администрации Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 02.08.2022 № 73**

**ВНЕСЕНЫ**

**изменения постановлением**

 **администрации Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области**

**от 18.05.2023 № 35**

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области*,* и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской областии предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – официальные сайты органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета) и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения и (или) предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования:

1) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

лиц, замещающих муниципальные должности Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области ( далее - Новопервомайского сельсовета)*;*

лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Новопервомайского сельсовета*,* включенные в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Новопервомайского сельсовета от 28.07.2021 года № 66 *"* О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" ;

3) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруг (супругов), несовершеннолетних детей лиц, указанных в подпункте  1 настоящего пункта;

4) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруг (супругов), несовершеннолетних детей лиц, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

2. На официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу из числа лиц, указанных в подпункте1 пункта 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу из числа лиц, указанных в подпункте1 пункта 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица из числа лиц, указанных в подпункте1 пункта 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4)  сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 2 пункта 1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3.На официальном сайте органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Новопервомайского сельсовета, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Новопервомайского сельсовета , его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Новопервомайского сельсовета, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Утратил силу.

5. В размещаемых на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме сведений, предусмотренных в пунктах 2, 3 и 4 настоящего Порядка)о доходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об обязательствах имущественного характера таких лиц;

2) персональные данные лиц, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 1 настоящего Порядка;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, номер телефона и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1, пункте 4 настоящего Порядка, их супруг (супругов), иных членов их семей;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1, пункте 4 настоящего Порядка, их супругам, иным членам их семей или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Не допускается размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) в заархивированном формате(.rar, .zip), сканированных документов;

2) в разных форматах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

3) с использованием форматов, требующих дополнительного распознавания.

7. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2,и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется должностным лицом администрации Новопервомайского сельсовета, ответственным за работу по профилактике коррупционных или иных правонарушений специалистом 1 разряда *(*далее – ответственное лицо*)* на официальном сайте органа местного самоуправления Новопервомайского сельсоветав разделе "Противодействие коррупции" подраздел "Сведения о доходах".

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте Новопервомайского сельсовета, в котором данное лицо замещает должность, и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения соответствующим лицом должности руководителя муниципального учреждения Новопервомайского сельсовета находятся на официальном сайте того органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета , который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения, и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

9. В случае представления уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, данные сведения размещаются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений:

1)на официальном сайте органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета , в котором данное лицо замещает должность из числа указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка;

2) на официальном сайте органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета*,* который осуществляет функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

10. Ответственное лицо органа местного самоуправления, указанные в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, из числа лиц, указанных в подпунктах 1 или 2 пункта1 настоящего Порядка, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пунктах 2, 3 или 4 настоящего Порядка, по формам согласно приложениям № 1, № 2, № 3, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета, или направляет информацию о месте размещения сведений, в том случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета*.*

11. Ответственное лицо органа местного самоуправления Новопервомайского сельсовета*,* обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по формам согласно приложениям № 1, № 2 и № 3 к настоящему Порядку на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета и представление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Приложение № 1к** Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах Новопервомайского сельсовета, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета*,* и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характералиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета за период с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года |
| №п/п | Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются<1> | Должность<2> | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства(вид, марка) | Декларированный годовой доход (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта<3> | вид собственности | площадь (кв.м) | страна расположения<4> | вид объекта<3> | площадь (кв.м) | страна расположения<4> |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается только ФИО лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего. ФИО супруги (супруга) и ФИО и пол несовершеннолетних детей не указываются.

<2> Указывается наименование замещаемой/занимаемой должности в (наименование муниципального образования).

<3> Жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<4> Россия или иная страна (государство).

**Приложение № 2к** Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах Новопервомайского сельсовета, должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета*,* и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсоветаи предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

**Уведомления об отсутствии фактов совершения**

**в период с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года**

**сделок по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, представлены депутатами Совета депутатов**

|  |
| --- |
| Новопервомайского сельсовета Татарского района  |

 *(наименование сельского поселения Новосибирской области),*

осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе \*

|  |  |
| --- | --- |
| № | Фамилия, инициалы депутата  |
| 1. |  |
| 2. | *.* |
| 3. |  |
| 4. |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\*Примечание

*На основании части 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»*, *абзаца второго части 4 статьи 2 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области*»– депутат представительного органа сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, не позднее окончания срока представления сведений о доходах представляет на бумажном носителе уведомление по форме согласно приложению к Закону № 216-ОЗ, в случае, если указанным депутатом, а также его супругой (супругом) и несовершеннолетним ребенком не совершались в течение отчетного периода (с 1 января по 31 декабря) сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

**Приложение № 3** к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и муниципальных органах Новопервомайского сельсовета должности руководителей муниципальных учреждений Новопервомайского сельсовета*,* и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Новопервомайского сельсовета и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления (наименование муниципального образования) за период с 1 января по 31 декабря 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются<1> | Должность<2> | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства(вид, марка) | Декларированный годовой доход (руб.) |
| вид объекта<3> | вид собственности | площадь (кв.м) | страна расположения<4> | вид объекта<3> | площадь (кв.м) | страна расположения<4> |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается только ФИО лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего. ФИО супруги (супруга) и ФИО и пол несовершеннолетних детей не указываются.

<2> Указывается наименование замещаемой/занимаемой должности руководителем муниципального учреждения (наименование муниципального образования).

<3> Жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<4> Россия или иная страна (государство).

**ГЛАВА НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.05.2023 г. № 36**

**с. Новопервомайское**

**Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан.**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719, Законов Новосибирской области: от 31.03.2008 № № 209-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по расчёту и предоставлению субвенций на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют отделы военного комиссариата» и от 27.04.2010 № 488-ОЗ «Об утверждении Методики распределения между бюджетами городских округов Новосибирской области субвенций из областного бюджета Новосибирской области, предоставляемых за счёт субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военного комиссариата», «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области».

 2.Утвердить должностные инструкции военно – учетного работника.

 3. Постановление от 30.12.2021 г. № 113 "Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан" считать утратившим силу.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  «СОГЛАСОВАНО» Военный комиссаргорода Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозёрного районов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Томилов «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |   | «УТВЕРЖДАЮ»Глава Новопервомайского сельсовета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА ГРАЖДАН.**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Военно-учетный работник, ответственный за организацию и осуществление первичного воинского учета в администрации Новопервомайского сельсовета в своей деятельности руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральным законами Российской Федерации от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года № 31 -ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 года № 122, от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 года № 719, «инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» законами Новосибирской области, Уставом Новопервомайского сельсовета, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.2. Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» утверждается главой Новопервомайского сельсовета.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами **организации и осуществления первичного воинского учета граждан** являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

-анализ количественного состава и качественного состояния, призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**3.ФУНКЦИИ**

3.1Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.

3.2 Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3Выявлять совместно с органами внутренних дел, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.

3.4Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-ух недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.8Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-летнего возраста.

3.9Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

 **4.ПРАВА**

4.1 Для плановой и целенаправленной работы по **организации и осуществлению первичного воинского учета граждан**  имеет право:

-вносить предложения по запросу и получению в установлено порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитически материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы необходимые для эффективного выполнения возложенных на специалиста задач;

- создавать информационные базы данных по вопросам , отнесенным к компетенции специалиста, ответственного за организацию и осуществление первичного воинского учета в администрации Новопервомайского сельсовета;

- выносить на рассмотрение руководителям органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ.

- организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечении служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции по организации и осуществлению первичного воинского учета в администрации Новопервомайского сельсовета;

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции организации и осуществления первичного воинского учета в администрации Новопервомайского сельсовета.

**5.РУКОВОДСТВО**

5.1. Возглавляет работу **по организации и осуществлению первичного воинского учета граждан:**

 - военно-учетный работник, ответственный за организацию и осуществление первичного воинского учета в администрации Новопервомайского сельсовета Сухоленцева Ольга Алексеевна.

 - военно-учетный работникт, ответственный **за организацию и осуществление первичного воинского учета** в администрации Новопервомайского сельсовета назначается на должность и освобождается о должности главой администрации Новопервомайского сельсовета.

 5.2. Военно-учетный работник, ответственный **за организацию и осуществление первичного воинского учета** в администрации Новопервомайского сельсовета находится в непосредственном подчинении главы администрации Новопервомайского сельсовета.

 5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника, ответственного за организацию и осуществление первичного воинского в Новопервомайском сельсовете по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает - специалист администрации Керова Варвара Сергеевна.

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Глава Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров**

**22 мая 2023 года**

**Функциональные обязанности военно-учетного работника Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

 Военно-учетный работник Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области осуществляет свою деятельность на основе внутреннего совместительства. Назначается на должность и освобождается от должности Главой Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - Глава Новопервомайского сельсовета).

 Военно-учетный работник подчинен непосредственно Главе Новопервомайского сельсовета, а в решениях текущих и оперативных вопросов военному комиссариату г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов.

При постановке граждан на воинский учет военно-учетный работник, осуществляющий первичный воинский учет, проверяет:

1) Наличие и подлинность военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов)или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности согласно приложению № 19 к настоящим Методическим рекомендациям, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении) и персональных электронных карт.

2) Соответствие военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов, кроме того, и срок действия.

3) Наличие отметок о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства и отметки о постановке офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, на воинский учет в военном комиссариате по новому месту жительства.

4) В случаях отсутствия в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях отметки о постановке на воинский учет направляет офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, в военный комиссариат г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов.

5) При обнаружении в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях, неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов сообщает об этом в военный комиссариат г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов.

6) При приеме от граждан военного билета (справки взамен военного билета, временного удостоверения, выданного взамен военного билета) или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, выдает владельцу документа расписку согласно установленной формы.

7) Заполняет карточки первичного учета на офицеров запаса в порядке, определяемом Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления.

8) Заполняет (в двух экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняют учетные карты призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу.

9) При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет.

10) В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета военно-учетный работник оповещает граждан о необходимости личной явки в военный комиссариат.

11) На граждан, переменивших место жительства в пределах района, города без районного деления, сельского поселения, городского округа или иного муниципального образования, а также граждан, прибывших с временными удостоверениями, выданными взамен военных билетов, заполняет и высылает в военный комиссариат г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов тетрадь по обмену информацией (именной список) или вносят в список граждан, подлежащих призыву на военную службу с указанием фамилии, имени и отчества, места жительства и работы, занимаемой должности, наименования органа местного самоуправления, где граждане ранее состояли на воинском учете. Учетные карточки и алфавитные карточки на этих граждан не заполнять.

12) Производить отметку о постановке гражданина на воинский учет (снятии с воинского учета):

в военном билете солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана запаса - в графе «Принят» раздела IX «Отметки о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета» (стр. 25-28);

в справке взамен военного билета - в графе «Принят» раздела VII «Отметки о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета» - штампом администрации органа местного самоуправления соответствующего образца размером 35x25 мм.

О принятом решении на предоставление права производства отметок о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета солдат (матросов), сержантов (старшин), прапорщиков (мичманов) запаса военный комиссар г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов письменно уведомляет руководителя соответствующего органа местного самоуправления, осуществляющего первичный воинский учет.

13) О военнообязанных, прибывших из других районов (городов) или иного муниципального образования с мобилизационными предписаниями, сообщает в военный комиссариат г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов, где они ранее состояли на воинском учете. Изъятие мобилизационных предписаний производится только по указанию военного комиссариата г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов, о чем в военных билетах производится отметка:

в военном билете офицера запаса - в графе «Изъято» пункта 18 «Отметки о выдаче и изъятии мобилизационных предписаний» (стр. 19-23);

в военном билете солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана - в графе «Изъято» раздела VII «Отметки о выдаче и об изъятии мобилизационных предписаний» (стр. 20-21); в справке взамен военного билета - в графе «Изъято» раздела VI «Отметки о выдаче и об изъятии мобилизационных предписаний» - штампом администрации органа местного самоуправления соответствующего образца размером 35x25 мм.

14) Карточки первичного учета офицеров запаса, алфавитные карточки, учетные карточки солдат (матросов), сержантов (старшин), прапорщиков (мичманов) запаса и учетные карты призывников размещает в соответствующие разделы учетной картотеки.

15) Представляет военные билеты (справки взамен военных билетов, временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, мобилизационные предписания, список граждан, принятых на воинский учет без заполнения алфавитных и учетных карточек, карты первичного воинского учета призывников, удостоверения и список граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в двухнедельный срок в военные комиссариаты муниципальных образований для оформления постановки на воинский учет.

16) При снятии граждан с воинского учета военно-учетный работник представляет в военный комиссариат документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещает офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования, решением военного комиссариата г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов). В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных оповещает их о необходимости личной явки в военные комиссариаты. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдает расписки.

17) В случае значительной удаленности органа местного самоуправления от военного комиссариата г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов и (или) нахождения органа местного самоуправления на труднодоступной территории, производят отметку о снятии с воинского учета:

в военном билете солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана - в графе «Снят» раздела IX «Отметки о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета» (стр. 25-28);

в справке взамен военного билетав графе «Снят» раздела VII «Отметки о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета» - штампом администрации органа местного самоуправления соответствующего образца размером 35x25 мм.

18) В соответствующей графе пункта 14 «Отметка о постановке на воинский учет и снятии с воинского учета» карточек первичного воинского учета и пункта IX «Отметки о приеме и снятии с воинского учета» учетных карточек граждан, достигших предельного возраста пребывания в запасе, или граждан, признанных негодными к военной службе по состоянию здоровья, производят отметку «Снят с воинского учета по возрасту» или «Снят с воинского учета по состоянию здоровья».

Отметка производится на основании записи, сделанной в военном комиссариате г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов :

в военном билете офицера запаса - в пункте 26 «Отметка об освобождении от исполнения воинской обязанности» (стр. 36);

в военном билете солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана- в разделе X «Отметки об освобождении от исполнения воинской обязанности» (стр. 30);

в справке взамен военного билета - в разделе VIII «Отметки об освобождении от исполнения воинской обязанности».

19) По решению военного комиссара г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов изымает мобилизационное предписание у гражданина, убывающего за пределы муниципального образования, сельского (городского) поселения, городского округа, внутригородских территорий городов федерального значения или иного муниципального образования, о чем в военном билете производят отметку.

20) Составляет и представляет в военный комиссариат в двухнедельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.

21) Составляет и представляет в военный комиссариат в двухнедельный срок в тетради по обмену информацией список граждан, снятых с воинского учета, вместе с изъятыми мобилизационными предписаниями.

22) В документе воинского учета умершего гражданина производит соответствующую запись, которую заверяет подписью Главы органа местного самоуправления и гербовой печатью, после чего военный билет (справку взамен военного билета, временное удостоверение, выданное взамен военного билета) или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, представляют в военный комиссариат. О невозможности получения в органе записи актов гражданского состояния или у родственников умершего его военного билета (временного удостоверения, выданного взамен военного билета) или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, сообщают в военный комиссариат г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов.

23) Хранит документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов , после чего уничтожает их установленным порядком с составлением акта.

24) Ежегодно, до 1 ноября текущего года, представляет в военный комиссариат г.Татарск, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Двадцать восьмая сессия**

**26 мая 2023г. с.Новопервомайское № 130**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области(местного бюджета) за 2022год по доходам в сумме 13698,5 тыс рублей, по расходам в сумме 13574,9 тыс. рублей,с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 123,6 тыс. рублей.

2.Утвердить кассовое исполнение доходов местного бюджета за 2022 год:

 2.1.по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов местного бюджета), согласно приложению 1 к настоящему решению;

 2.2.по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации доходов бюджетов, согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить кассовое исполнение расходов местного бюджета за 2022 год:

 3.1. по ведомственной структуре расходов местного бюджета, согласно

 приложению 3 к настоящему решению;

 3.2.по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, согласно приложению 4 к настоящему решению.

4. Утвердить кассовое исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета за 2022 год:

 4.1.по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (по главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета) согласно приложению 5 к настоящему решению;

 4.2. по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 6 к настоящему решению.

 5. Утвердить отчет о доходах и расходах муниципального дорожного фонда администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области за 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

 6. Опубликовать настоящее решение в «Новопервомайском вестнике» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

 7. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования

**Председатель Совета депутатов: А.А.Скреба**

 **Глава Новопервомайского сельсовета Д.Н.Буров**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Кассовое исполнение доходов местного бюджета за 2022 год по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов местного бюджета)**

  **Тыс.руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации  | Наименование  | Кассовое исполнение  За 2022 год |
| Главного админис-тратора доходов | Доходов местного бюджета |
|  |  | **ДОХОДЫ-ВСЕГО** | **13698,5** |
| **015** |  | **администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области** | **11679,5** |
| 015 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)  | 426,0 |
| 015 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 0,4 |
| 015 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 16,8 |
| 015  | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 113,8 |
| 015 | 1 17 15030 10 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений  | 180,0 |
| 015 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 4947,5 |
| 015 | 2 02 29999 10 0000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1700,0 |
| 015 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 121,3 |
| 015 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |
| 015 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 4173,6 |
| **100** |  | **Федеральное казначейство (Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** | **986,5** |
| 100 | 1 03 02231 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 494,5 |
| 100 | 1 03 02241 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 2,7 |
| 100 | 1 03 02251 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 546,0 |
| 100 | 1 03 02261 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -56,7 |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба**  | **1032,5** |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 560,5 |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации  | 0,4 |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог  | 129,7 |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 29,2 |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 130,3 |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182,4 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Кассовое исполнение доходов местного бюджета за 2022 по кодам видов доходов, подвидов доходов классификации доходов бюджетов**

 **Тыс.руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации Российской Федерации | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов, относящихся к доходам бюджета | Кассовое исполнение  За 2022 год |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **2756,0** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **2019,0** |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **560,9** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 560,5 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,4 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **986,5** |
| 1 03 02231 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 494,5 |
| 1 03 02241 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 2,7 |
| 1 03 02251 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 546,0 |
| 1 03 02261 01 0000 110  | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -56,7 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **129,7** |
| **1 05 03000 00 0000 110** | **Единый сельскохозяйственный налог** | **129,7** |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог  | 129,7 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **341,9** |
| **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | **29,2** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 29,2 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **312,7** |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 130,3 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182,4 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **426,4** |
| **1 11 05000 00 0000 120** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **426,0** |
| 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений | 426,0 |
| **1 11 09000 00 0000 120** | **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)** | **0,4** |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 0,4 |
| **1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **16,8** |
| **1 13 02000 00 0000 130** | **Доходы от компенсации затрат государства**  | **16,8** |
| 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 16,8 |
| 1 14 00000 00 0000 000 | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **113,8** |
| 1 14 02000 00 0000 000 | **Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** |  113,8 |
|  1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 113,8 |
| **1 17 00000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **180,0** |
| **1 17 15000 00 0000 150** | **Инициативные платежи** | **180,0** |
| 1 17 15030 10 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений  | 180,0 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **10942,5** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **10942,5** |
| **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **4947,5** |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 4947,5 |
| **2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**  | **1700,00** |
| 2 02 29999 10 0000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1700,00 |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**  | **121,4** |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 121,3 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты**  | **4173,6** |
| 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 4173,6 |
| **ИТОГО** |  | **13698,5** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Кассовое исполнение расходов местного бюджета**

**за 2022 год по ведомственной структуре расходов местного бюджета**

 **Тыс.руб.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Кассовое исполнение** |
| **администрация Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области** | **015** |  |  |  |  | **13574,9** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **015** | **01** |  |  |  | **3839,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования**  | **015** | **01** | **02** |  |  | **882,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **01** | **02** | **99 0 0000000** |  | **882,5** |
| Обеспечение деятельности главы органа муниципального самоуправления | 015 | 01 | 02 | 99 0 0001010 |  | 769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 01 | 02 | 99 0 0001010 | 100 | 769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 02 | 99 0 0001010 | 120 | 769,1 |
| **Мероприятия государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **015** | **01** | **02** | **9900070510** |  | **113,4** |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"**  | **015** | **01** | **02** | **9900070510** |  | **113,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 01 | 02 | 9900070510 | 100 | 113,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 02 | 9900070510 | 120 | 113,4 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **015** | **01** | **04** |  |  | **2758,3** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **01** | **04** | **99 0 0000000** |  | **2758,3** |
| **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **015** | **01** | **04** | **99 0 0001030** |  | **2501,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 01 | 04 | 99 0 0001030 | 100 | 1683,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 04 | 99 0 0001030 | 120 | 1683,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 04 | 99 0 0001030 | 200 | 728,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 04 | 99 0 0001030 | 240 | 728,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 015 | 01 | 04 | 99 0 0001030 | 800 | 89,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 015 |  01 |  04 | 99 0 0001030 |  850 | 89,9 |
| **Мероприятия государственной программы Новосибирской области "Юстиция» "** | **015** | **01** | **04** | **9900070190** |  | **0,1** |
| **Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **015** | **01** | **04** | **9900070190** |  | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  015 | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 |
| **Мероприятия государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области "** | **015** | **01** | **04** | **9900070510** |  | **256,7** |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области»** | **015** | **01** | **04** | **9900070510** |  | **256,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 01 | 04 | 9900070510 | 100 | 256,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 256,7 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** |  **015** | **01** | **06** |  |  | **120,2** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **01** | **06** | **99 0 0000000** |  |  **120,2** |
| Передача полномочий контрольно-счетного органа  | 015 | 01 | 06 | 99 0 0000010 |  | 82,9 |
| Межбюджетные трансферты | 015 | 01 | 06 | 99 0 0000010 | 500 | 82,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 015 | 01 | 06 | 99 0 0000010 | 540 | 82,9 |
| Передача полномочий по внутреннему финансовому контролю | 015 | 01 | 06 | 99 0 0000011 |  | 37,3 |
| Межбюджетные трансферты | 015 | 01 | 06 | 99 0 0000011 | 500 | 37,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 015 | 01 | 06 | 99 0 0000011 | 540 | 37,3 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **015** | **01** | **13** |  |  | **78,2** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** |  **015** | **01** | **13** | **99 0 0000000** |  | **78,2** |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | **015** | **01** | **13** | **99 0 0002030** |  | **9,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 13 | 99 0 0002030 | 200 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 01 | 13 | 99 0 0002030 | 240 | 9,0 |
| **Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления** | **015** | **01** | **13** | **99 0 0002040** |  | **69,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  015 | 01 | 13 | 99 0 00 2040 | 200 | 64,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  015 | 01 | 13 | 99 0 0002040 | 240 | 64,2 |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **015** | **01** | **13** | **99 0 0002040** | **800** | **5,0** |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 015 | 01 | 13 | 99 0 0002040 | 850 | 5,0 |
| **Национальная оборона** | **015** | **02** |  |  |  | **121,3** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **015** | **02** | **03** |  |  | **121,3** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **02** | **03** | **99 0 0000000** |  | **121,3** |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 015 | 02 | 03 | 99 0 0051180 |  | 121,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 02 | 03 | 99 0 0051180 | 100 | 119,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 02 | 03 | 99 0 0051180 | 120 | 119,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 02 | 03 | 99 0 0051180 | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 02 | 03 | 99 0 0051180 | 240 | 2,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** |  **015** | **03** |  |  |  | **28,8** |
| **Обеспечение пожарной безопасности**  |  **015** | **03** | **10** |  |  | **28,8** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** |  **015** | **03** | **10** | **99 0 0000000** |  | **28,8** |
| **Мероприятия в сфере пожарной безопасности** | **015** | **03** | **10** | **99 0 0003100** |  | **28,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 03 | 10 | 99 0 0003100 | 200 | 28,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 03 | 10 | 99 0 0003100 | 240 | 28,8 |
| **Национальная экономика** | **015** | **04** |  |  |  | **840,6** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **015** | **04** | **09** |  |  | **834,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **04** | **09** | **99 0 0000000** |  | **834,1** |
| Строительство, модернизация , реконструкция автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая разработку проектной документации  | 015 | 04 | 09 | 99 0 0004010 |  | 834,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 04 | 09 | 99 0 0004010 | 200 | 834,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 04 | 09 | 99 0 0004010 | 240 | 834,1 |
| **Мероприятия по землеустройству и землепользованию** | **015** | **04** | **12** | **99 0 0003040** |  | **6,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **04** | **12** | **99 0 0000000** |  | **6,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 04 | 12 | 99 0 0003040 | 200 | 6,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 04 | 12 | 99 0 0003040 | 240 | 6,5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **015** | **05** |  |  |  | **2694,3** |
| **Жилищное хозяйство** | **015** | **05** | **01** |  |  | **90,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **05** | **01** | **99 0 0000000** |  | **90,7** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 015 | 05 | 01 | 99 0 0004120 |  | 90,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 01 | 99 0 0004120 | 200 | 90,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  015 | 05 | 01 | 99 0 0004120 | 240 | 90,7 |
| **Коммунальное хозяйство** | **015** | **05** | **02** |  |  | **1,6** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** |  **015** | **05** | **02** | **99 0 0000000** |  | **1,6** |
| Иные бюджетные ассигнования | 015 | 05 | 02 | 99 0 0004190 | 800 | 1,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей  | 015 | 05 | 02 | 99 0 0004190 | 850 | 1,6 |
| **Благоустройство** | **015** | **05** | **03** |  |  | **2602,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **05** | **03** | **99 0 0000000** |  | **2602,0** |
| **Освещение улиц и установка указателей с назваваниями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **015** | **05** | **03** | **99 0 0004220** |  | **387,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 99 0 0004220 | 200 | 387,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 99 0 0004220 | 240 | 387,0 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований** | **015** | **05** | **03** | **99 0 0004290** |  | **146,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 99 0 0004290 | 200 | 146,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 99 0 0004290 | 240 | 146,5 |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **015** | **05** | **03** | **9900070240** |  | **1500,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 9900070240 | 200 | 1500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 9900570240 | 240 | 1500,0 |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области** | **015** | **05** | **03** | **99000S0240** |  | **568,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 99000S0240 | 200 | 568,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 05 | 03 | 99000S0240 | 240 | 568,5 |
| **Культура, кинематография**  | **015** | **08** |  |  |  | **5808,1** |
| **Культура** | **015** | **08** | **01** |  |  | **5808,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** |  **015**  | **08** | **01** | **99 0 0000000** |  | **5808,1** |
| Расходы на обеспечение деятельности домов культуры |  015 | 08 | 01 | 99 0 0005210 |  | 2479,7 |
| Межбюджетные трансферты | 015 | 08 | 01 | 99 0 0005210 | 500 | 1528,8 |
| 1Иные межбюджетные трансферты | 015 | 08 | 01 | 99 0 0005210 | 540 | 1528,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 015 | 08 | 01 | 99 0 0005210 | 600 |  950,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 015 | 08 | 01 | 99 0 0005210 | 610 | 950,9 |
| **Мероприятия государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области "** | **015** | **08** | **01** | **9900070510** |  | **3328,4** |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области»**  |  **015** | **08** | **01** | **9900070510** |  | **3328,4** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 015 | 08 | 01 | 9900070510 | 600 | 3328,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 015 | 08 |  01 | 9900070510 | 610 | 3328,4 |
| **Социальная политика** | **015** | **10** |  |  |  | **208,4** |
| **Пенсионное обеспечение** | **015** | **10** | **01** |  |  | **208,4** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **015** | **10** | **01** | **99 0 0000000** |  | **208,4** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих  | 015 | 10 | 01 | 99 0 0008010 |  | 197,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 015 | 10 | 01 | 99 0 0008010 | 300 | 197,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам  |  015 | 10 | 01 | 99 0 0008010 | 310 | 197,0 |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области "** | **015** | **10** | **01** | **99 0 0070510** |  | **11,4** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 015 | 10 | 01 | 99 0 0070510 | 300 | 11,4 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам  | 015 | 10  | 01  | 99 0 0070510 | 310 | 11,4 |
| **Физическая культура и спорт** | **015** | **11** |  |  |  | **34,2** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** |  **015** | **11** | **05** |  |  | **34,2** |
| **Программные направления** | **015** | **11** | **05** | **91 0 0000000** |  | **34,2** |
| Реализация мероприятий муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Новопервомайском сельсовете Татарского района Новосибирской области на 2021-2023 годы" | 015 | 11 | 05 | 91 0 0001060 |  | 34,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 015 | 11 | 05 | 91 0 0001060 | 100 | 2,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 015 | 11 | 05 | 91 0 0001060 | 120 | 2,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 015 | 11 | 05 | 91 0 0001060 | 200 | 31,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 015 | 11 | 05 | 91 0 0001060 | 240 | 31,6 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Кассовое исполнение расходов местного бюджета за 2022 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **Кассовое исполнение за 2022 год** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  | **3839,2** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования  | 01 | 02 | 882,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 2758,3 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 120,2 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 78,2 |
| **Национальная оборона** | **02** |  | **121,3** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 121,3 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **28,8** |
| Обеспечение пожарной безопасности  | **03** | **10** | **28,8** |
| **Национальная экономика** | **04** |  | **840,6** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды**)** | 04 | 09 | 834,1 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 6,5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  | **2694,3** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 90,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 1,6 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 2602,0 |
| **Культура, кинематография**  | **08** |  | **5808,1** |
| Культура | 08 | 01 | 5808,1 |
| **Социальная политика** | **10** |  | **208,4** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 208,4 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  | **34,2** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 | 34,2 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  | **13574,9** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №5**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2022 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

**(по главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета)**

 **Тыс.руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации | **Наименование**  | **Кассовое исполнение** |
| **Главного админи-****стратора** | **Источника финансирования дефицита местного бюджета** |
| **ВСЕГО** |  |
| **015** |  | **администрация Новопервомайкого сельсовета Татарского района Новосибирской области** |  |
| **015** |  **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **123,6** |
| **015** |  **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-13698,5** |
| **015** |  **01 05 02 01 00 0000 510** | **Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов** | **-13698,5** |
| 015 |  01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения | -13698,5 |
| **015** |  **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **13574,9** |
| **015** |  **01 05 02 01 00 0000 610** | **Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов** | **13574,9** |
| 015 |  01 05 02 01 10 0000 610 | уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения | 13574,9 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Кассовое исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета за 2022 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов**

 **Тыс.руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОД** | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицитов бюджетов** | **Кассовое исполнение** |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансиро-****вания дефицита местного бюджета, в том числе:** | **123,6** |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **123,6** |
|  **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **-13698,5** |
|  **01 05 02 01 00 0000 510** | **Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов** | **-13698,5** |
|  01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -13698,5 |
|  **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** |  **13574,9** |
|  **01 05 02 01 00 0000 610** | **Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов** |  **13574,9** |
|  01 05 02 01 10 0000 610 | уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения |  13574,9 |
| ИТОГО |  | 123,6 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

**К решению ­двадцать восьмой сессии шестого созыва**

**Новопервомайского совета депутатов № 130 от 26.05 2023г.**

**« Об исполнении бюджета Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области за 2022 год»**

**Отчет о доходах и расходах муниципального дорожного фонда**

**администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области за 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей |  № строки |  |
|  |  | Бюджет субъекта Российской Федерации | Местный бюджет |
| **Остатки бюджетных ассигнований дорожных фондов, не использованные в отчетном финансовом году на 1 января текущего финансового года** | 01 |  | 193,3 |
| **Объем ассигнований дорожных фондов (фактическое поступление)** | 02 |  | 986,4 |
| **Израсходовано средств - всего** **(сумма строк 04, 05, 06,07), в том числе:** | 03 |  | 834,1 |
| капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования | 04 |  | 691,4 |
| разработка проектной документации, инженерные изыскания, проведение государственной экспертизы инженерных изысканий и проектной документации | 05 |  |  |
| обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства | 06 |  | 46,0 |
| осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования, финансируемых за счет средств дорожного фонда | 07 |  | 96,7 |
| **Остатки бюджетных ассигнований дорожных фондов, не использованные в отчетном финансовом году на 1 января очередного финансового года** | 08 |  | 345,6 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать восьмой сессии)**

**от 26.05. 2023 г. № 131**

**О внесение изменений в решение сорок второй сессии пятого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 30.09.2019г. № 30 «Об утверждении Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда»**

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Новопервомайского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение сорок второй сессии пятого созыва совета депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 30.09.2019г. № 30 «Об утверждении Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда» следующие изменения:

 1.1. Пункт 2. дополнить подпунктами 1) – 4) следующего содержания:

1) поступления транспортного налога;

2) платы по соглашениям об установлении сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций;

3) платы по договорам аренды земельных участков, расположенных в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

 4) иных поступлений, в том числе собственные доходы в местный бюджет, утвержденных решением представительного органа муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда».

 2.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Новопервомайский вестник» и размещению на сайте администрации <http://www.novopervomaiskoe.ru> в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов

Новопервомайского сельсовета

Татарского района Новосибирской области А.А. Скреба

Глава Новопервомайского сельсовета

Новопервомайского сельсовета

Татарского района Новосибирской области Д.Н. Буров

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать восьмой сессии шестого созыва)**

**с. Новопервомайское**

**от 26.05.2023г. № 132**

О рассмотрении проекта по "Инициативному бюджетированию".

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, рассмотрев проект, разработанный для участия в конкурсе социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры, Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области **РЕШИЛ**:

1. Предусмотреть в местном бюджете Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области необходимые средства на реализацию проекта в случае прохождения им конкурсного отбора.

 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Скреба**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать восьмой сессии шестого созыва)**

**с. Новопервомайское**

**от 26.05.2023 г. № 133**

**О выборе территории муниципального образования для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 06.06.2017 № 201-п «О реализации на территории Новосибирской области проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах» (в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.09.2020 № 380-п), Уставом Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области **РЕШИЛ:**

1. Территорией муниципального образования, для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, определить село Новопервомайское.

 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

 3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Скреба**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать восьмой сессии шестого созыва)**

**с. Новопервомайское**

**от 26.05.2023 г. № 134**

**О назначении опроса граждан на территории села Новопервомайское Татарского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в целях изучения общественного мнения при разработке проекта развития территории муниципального образования, основанных на местных инициативах в 2023 году, Совет депутатов Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, **РЕШИЛ:**

1. Назначить с 8 июня 2023 года по 18 июня 2023 года опрос граждан Новопервомайского МО, в целях выявления приоритетного направления для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, по следующим вопросам:

\*Ремонт дороги «обводная»;

\*Благоустройство территории села Новопервомайское;

\*Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Новопервомайское МО.

2.Утвердить методику проведения опроса согласно приложению № 1.

3.Утвердить форму опросного листа согласно приложению № 2.

 4. Проинформировать жителей села о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

 5. Утвердить состав комиссии по проведению социологического опроса граждан в Новопервомайском МО, согласно приложению № 3.

 6. Опубликовать настоящее решение в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

**Глава Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Н.Буров**

**Председатель Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета**

**Татарского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Скреба**

**Приложение № 1**

**к решению 28 сессии Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района**

**Новосибирской области шестого созыва**

**от 26.05.2023 № 134**

**Методика проведения опроса**

Настоящая методика разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

 Цель опроса: выявление мнения населения Новопервомайского МО по выбору наиболее приоритетного проекта, в реализации которого граждане готовы принять непосредственное участие, в том числе финансовое. Опрос граждан проводится по инициативе администрации Новопервомайского сельсовета. Для организации проведения опроса создается комиссия.

 В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. Участие жителей муниципального образования в опросе граждан является свободным и добровольным. Каждый житель муниципального образования участвует в опросе граждан лично и обладает одним голосом. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в опросе граждан либо воспрепятствовать свободному выражению гражданином своего мнения.

Опрос проводится по месту работы, учёбы, путем поквартирного (домового) обхода граждан, на улицах, в иных общественных местах, в сети интернет.

Опрос граждан проводится путем заполнения опросных листов, установленного образца в сроки, назначенные решением представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан.

Опросный лист заполняется гражданином самостоятельно. Участник опроса граждан наносит любой знак в квадрате, относящемся к тому из вариантов ответа, в отношении которого им сделан выбор. Заполненные опросные листы передаются членам комиссии по проведению опроса.

Обработку результатов опроса граждан осуществляет комиссия, методом подсчета количества вариантов ответов, выбранных респондентами, с последующим определением доли респондентов, имеющих одинаковые мнения по каждому вопросу опросного листа. Обработка и установление результатов социологического опроса граждан производится в течение следующего рабочего дня с даты проведения опроса.

Материалы опроса граждан хранятся в представительном органе муниципального образования в течение пяти лет.

**Приложение № 2**

**к решению 28 сессии Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района**

**Новосибирской области шестого созыва**

**от 26.05.2023 № 134**

**ФОРМА**

**Опросный лист**

**Уважаемый житель Новопервомайского МО Татарского района**

**Новосибирской области!**

 В рамках подготовки заявки для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, предлагаем выбрать наиболее приоритетный проект (по Вашему мнению), в реализации которого Вы готовы принять участие, в том числе финансовое.

**Внимание!** Для заполнения анкеты Вам необходимо выбрать один вариант ответа, соответствующий Вашему мнению.

Варианты направлений проектов:

|  |  |
| --- | --- |
| Ремонт дороги «обводная» |  |
| Благоустройство территории села Новопервомайское |  |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Новопервомайское МО |  |

 Вы можете предложить свой вариант проекта или описать иную актуальную проблему (по Вашему мнению) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) **Приложение № 3**

**к решению 28 сессии Совета депутатов**

**Новопервомайского сельсовета Татарского района**

**Новосибирской области шестого созыва**

**От 26.05.2023 № 134**

 **СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА**

**Председатель комиссии:**

1. Буров Д.Н. - глава Новопервомайского сельсовета

Татарского района Новосибирской области;

**Члены комиссии**:

2. Сухов М.Н. – специалист администрации;

3. Пацейко Е.Р. – депутат Совета депутатов;

4. Сергиенко Н.С. – специалист по работе с молодежью;

Секретарь комиссии:

5. Керова В.С. – специалист администрации Новопервомайского сельсовета.

**Что такое автономный дымовой пожарный извещатель (АДПИ) и для чего он нужен?**
 Ни один человек не застрахован от пожара, а поэтому важно подумать о безопасности заранее.
Одним из направлений профилактики бытовых пожаров является обнаружение их на ранней стадии. Для этого создаются специальные сигнализирующие устройства – автономные дымовые пожарные извещатели. Их главная цель зафиксировать, что произошло возгорание и оповестить о нем.
Все модели автономных дымовых пожарных извещателей имеют одинаковое устройство. Они состоят из датчика или чувствительного сенсора, элемента питания, светового датчика и звукового оповещения. Основной принцип работы состоит в деятельности датчика. Он на регулярной основе анализирует состояние воздуха в помещении. В корпусе извещателя находится специальный датчик, через который и двигается воздух. Внутри используются инфракрасные лучи, которые могут рассеиваться при наличии дыма. Если установленные нормы будут превышены, то сразу же включится звуковое оповещение. Уровень звукового давления прерывистого звукового сигнала при срабатывании на расстоянии 1 м от извещателя в течение четырех минут от 85 до 120дБ.
Автономные извещатели созданы для обеспечения пожарной безопасности в быту. Основной сферой их применения являются жилые помещения. Всего одного извещателя в комнате достаточно, чтобы оповестить и разбудить даже крепко спящего человека. Для семей, в которых есть маленькие дети, специально изготовлены устройства с функцией постепенного нарастания звука, чтобы не напугать ребенка.
Дым при возгорании поднимается вверх и скапливается у потолка, а потом опускается вниз. Поэтому эффективней установить автономный дымовой пожарный извещатель на потолке, причем сделать это можно самостоятельно. У конструкции отсутствуют какие-либо скрытые провода, поэтому нет необходимости соединять их с коммуникационными сетями, и не требуется применения дополнительного оборудования.
Питает прибор обычная батарейка, которой хватит на год стабильного функционирования. Если заряда минимальное количество, и пришло время заменять батарейку, то извещатель начнет мигать световым индикатором и издавать периодически звук. Периодически необходимо, как минимум раз в полгода, снимать и продувать камеру с оптико-электронным датчиком, чтобы избежать ложных срабатываний от осевшей пыли.
Установив датчик в своем жилье, вы можете быть уверены, что сохраните не только имущество, но и свою жизнь.

**Действия при пожаре в местах с массовым пребыванием людей.** Пожар - это неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан и от того, насколько грамотными будут действия по его ликвидации, зависят последствия пожара. На данный момент самыми опасными пожарами являются пожары в зданиях с массовым пребыванием людей, так как на них самый высокий процент травматизма и гибели людей. К объектам с массовым пребыванием людей относятся общественные здания и сооружения, в которых одновременно может находиться 50 и более человек, к такой категории зданий относятся школы, детские сады, поликлиники, клубы, общежития и др. К сожалению многие люди не знают, как правильно действовать при возникновении пожара на таком объекте.
Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Татарскому и Усть-Таркскому районам напоминает о действиях при пожаре в местах с массовым пребыванием людей:
• входя в любое общественное место, постарайтесь запомнить свой путь, обращайте внимание на расположение основных и запасных выходов, не теряйтесь в помещении, держите детей за руку;
• услышав крики «Пожар!», сохраняйте спокойствие и выдержку, призывайте к этому рядом находящихся людей. Оцените обстановку, убедитесь в наличие реальной угрозы;
• сообщите о пожаре по телефону «01» или с сотового «112»;
• если вы находитесь рядом с очагом возгорания и имеется возможность справится с огнём своими силами, оповестите об этом окружающих и потушите пожар с помощью подручных или специальных средств;
• при возникновении паники старайтесь сохранить спокойствие и способность трезво оценивать ситуацию, глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена;
• стремитесь оказаться подальше от высоких и крупных людей, людей с громоздкими предметами и большими сумками;
• любыми способами старайтесь удержаться на ногах;
• если Вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки (их отдавят либо сломают). Старайтесь хоть на мгновение встать на подошвы или на носки. Обретя опору, «выныривайте», резко оттолкнувшись от земли ногами;
• если встать не удается, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок.
Соблюдайте правила пожарной безопасности! Берегите себя и своих близких!
**Телефоны экстренных служб:
01 - стационарный телефон;
101- сотовые операторы;
112 - единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

 **Горит, горит вокруг трава!**
С начала пожароопасного сезона 2023 года космическим мониторингом на территории Татарского района Новосибирской области зарегистрировано 72 термические точки.
Напоминаем, что с 24 апреля на территории Новосибирской области введен и продолжает действовать особый противопожарный режим.
Дополнительные требования пожарной безопасности в период особого противопожарного режима включают в себя:
1. Запрет на посещение гражданами лесов;
2. Запрет на разведение костров;
3. Запрет использование открытого огня и выжиганием сухой травянистой растительности, сжигание мусора на территориях частных домовладений, поселений и в черте города, садоводческих некоммерческих товариществ, предприятий, полосах отвода линий электропередач, железнодорожных и автомобильных дорог, на землях сельхозназначения;
4. Запрет на использование открытого огня для приготовления пищи в мангалах и на кострах.
За нарушение требований пожарной безопасности в период особого противопожарного режима частью 2 статьи 20.4 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность в виде:
- наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей;
- на должностных лиц - от тридцати тысяч до шестидесяти тысяч рублей;
- на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей;
- на юридических лиц - от четырехсот тысяч до восьмисот тысяч рублей.
Граждане! Соблюдайте требования пожарной безопасности!
**Телефоны экстренных служб:
• пожарная охрана (стационарный телефон – 01, мобильный телефон – 101);
• полиция (стационарный телефон – 02, мобильный телефон – 102);
• скорая помощь (стационарный телефон – 03, мобильный телефон – 103);
• 112 – единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

 \*\*\*

Неосторожное обращение с огнем, в том числе неосторожность при курении – одна из самых распространенных причин пожаров с гибелью людей, каждый пятый пожар происходит из-за неосторожного обращения с огнем при курении. Основным нарушением является отсутствие определенного места для курения. Любителям курения необходимо знать, что опасно курить в постели, особенно в состоянии алкогольного опьянения. Курящий человек засыпает, сигарета падает на постельные принадлежности, и происходит загорание. Проснувшись от запаха дыма, трезвый человек способен спастись сам и оказать помощь другим. Алкоголь же затуманивает сознание. В таком состоянии человек может даже не почувствовать первых признаков пожара.
 Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Татарскому и Усть-Таркскому районам напоминает, что при курении необходимо соблюдать следующие меры предосторожности:
• нельзя курить в постели или сидя в кресле (особенно, если выпили спиртное – в таком положении очень легко заснуть). От вовремя не потушенной сигареты может загореться одежда, мебель или пол;
• не используйте в качестве пепельницы бумажные кульки, коробки от спичек или сигарет. Лучше выбрать глубокую пепельницу без выступов;
• не оставляйте горящую сигарету в пепельнице, а пепельницу всегда ставьте на ровную поверхность (не оставляйте ее на мебели);
• не кидайте сигареты с окон или балконов. Потоками воздуха они могут заноситься на соседние балконы и в открытые окна квартир и вызвать пожар. Поэтому для исключения заноса источника загорания в помещение необходимо закрывать окна при уходе из квартиры;
• при курении на лестничной площадке (в подъездах) не бросайте непогашенные сигареты в нижние пролеты или шахту лифта (курение в лифтах строго запрещено);
• не оставляйте и не бросайте сигареты в лесных массивах или на торфяных месторождениях. Сигарета может упасть на сухую траву и вызвать ландшафтный пожар, от которого пострадает не только лесной фонд, но и жилые населенные пункты;
• перед тем, как выбросить сигаретные окурки, смочите их водой;
• не курите вблизи легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
• выбрасывая, обязательно убедитесь, что спичка и окурок не только не горят, но и не тлеют;
• установите в доме дополнительные средства защиты – пожарные извещатели, которые являются наиболее надежным средством предотвращения пожаров, начинающихся с тления.
**Берегите себя и своих близких! Соблюдайте требования пожарной безопасности!**
**Телефоны экстренных служб:
01-Стационарный телефон;
101-сотовые операторы;
112-единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

 **Автомобилист - будь осторожен**!
 Одним из важных требований безопасной эксплуатации автомобилей является соблюдение водителем требований пожарной безопасности. Причинами пожаров в автомобилях является банальный недостаток знаний пожарной опасности отдельных узлов, агрегатов, применяемых горюче-смазочных материалов, невыполнения и несоблюдения правил пожарной безопасности при технической эксплуатации автомобилей, несвоевременного и не в полном объёме проведённого технического обслуживания.
 Пожары в автомобилях быстротечны и предоставляют большую опасность для водителей и пассажиров. Обилие электрооборудования и синтетической обшивки салона в случае пожара выделяют большое количество токсичных газов. Наличие огнетушителя в салоне является неотъемлемой частью комплектации автомобиля. Огнетушитель должен быть надёжным и исправным.
 Наиболее часто повторяющиеся причины пожара:
 В гаражах: неосторожное обращение с огнём; нарушение правил пользования электрооборудованием; проведение электросварочных работ; неисправность электрооборудования и электрической сети; нарушение требований пожарной безопасности при хранении и заправке автомобиля топливом и горюче-смазочным материалом.
 В автомобиле: неисправность электрооборудования и топливной системы; неосторожное обращение с огнём при курении в салоне; использование открытого огня (факелов) для разогрева двигателя. При ремонте: неисправность электрооборудования; нарушение правил пожарной безопасности при проведении электросварочных работ и неосторожного обращения с огнём; неисправность системы питания.
 Анализ пожаров в автомобилях показывает, что наиболее частой причиной их возникновения являются короткое замыкание при неисправности электрооборудования.
 Короткое замыкание происходит в результате нарушений изоляции электропроводки и из-за неисправности электрооборудования. При коротком замыкании, ток протекая по проводнику, вызывает значительное его нагревание при котором возможно загорание изоляции проводника, а затем контактирующих с ним сгораемых материалов, так и возникает пожар. Профилактика и предупреждение коротких замыканий заключается в правильном монтаже и эксплуатации электропроводки и электрооборудования.
 Перегрузка электросети – это явление, при котором возникают токи намного превышающие допустимые. Причиной перегрузки является неправильный расчёт электрических сетей при подключении дополнительной нагрузки. Чтобы избежать перегрузок не допускайте подключение дополнительного электрооборудования потребляемой мощностью превышающей, предусмотренной проектом.
 Переходные сопротивления – опасны в пожарном отношении значительные переходные сопротивления, возникающие в местах соединения проводов, присоединения их к выключателям, розеткам, щиткам, электроприборам. Провод в месте контакта с большим переходным сопротивлением может нагреться до температуры воспламенения изоляции. В значительной степени увеличивается переходное сопротивление при кратковременных коротких замыканиях, отключаемых при исправно действующей защите. Надежность контакта обеспечивается опрессовкой, пайкой или специальными зажимами, снабженными пружинящими шайбами.
 **Меры пожарной безопасности:**
 Только повышенная ответственность каждого владельца индивидуального транспортного средства за соблюдением правил пожарной безопасности собственного гаража и автомобиля исключает возможность возникновения загораний и пожаров.
 Все работы по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля должны проводиться при заглушенном двигателе и выключенном зажигании. Для освещения мест и участков работы необходимо пользоваться переносными лампами напряжением не более 12 вольт. Перегоревший предохранитель можно заменить только после устранения причины короткого замыкания.
 Во время подзарядки аккумуляторной батареи происходит выделение свободного водорода. Смесь водорода с кислородом воздуха образует взрывоопасную концентрацию. Поэтому в месте подзарядки аккумуляторов запрещается пользоваться открытыми источниками огня. Зажимы на клеммы аккумулятора должны обеспечить надёжность контакта.

 **Правила поведения населения при лесных пожарах** **Основные причины лесных пожаров**
 Виновником лесных пожаров чаще всего является человек. Большинство пожаров возникает в результате сельскохозяйственных палов, сжигания мусора, в местах пикников, сбора грибов и ягод, во время охоты, от брошенной горящей спички, непотушенной сигареты. Во время выстрела охотника вылетевший из ружья пыж начинает тлеть, поджигая сухую траву. Не полностью потушенный костер в лесу служит причиной больших последующих бедствий. В зависимости от того, в каких частях леса распространяется огонь, лесные пожары принято подразделять на низовые (по количеству составляют до 90%), верховые и подземные.
 **В пожароопасный период в лесу запрещается:**• разводить костры, использовать мангалы, другие приспособления для приготовления пищи;
• курить, бросать горящие спички, окурки, вытряхивать из курительных трубок горящую золу;
• стрелять из оружия, использовать пиротехнические изделия;
• оставлять в лесу промасленный или пропитанный бензином, керосином или иными горючими веществами обтирочный материал;
• заправлять топливом баки работающих двигателей внутреннего сгорания, выводить для работы технику с неисправной системой питания двигателя, а также курить или пользоваться открытым огнем вблизи машин, заправляемых топливом;
• оставлять на освещенной солнцем поляне бутылки, осколки стекла, другой мусор;
• выжигать траву, а также стерню на полях.
 Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность.
 **Что делать, если вы оказались в зоне лесного пожара?** Если пожар низовой или локальный, можно попытаться потушить пламя самостоятельно - сбить его, захлестывая ветками лиственных пород, заливая водой, забрасывая влажным грунтом затаптывая ногами. При тушении пожара действуйте осмотрительно, не уходите далеко от дорог и просек, не теряйте из виду других участников, поддерживайте с ними зрительную и звуковую связь.
 Если у вас нет возможности своими силами справиться с локализацией и тушением пожара:
• немедленно предупредите всех находящихся поблизости о необходимости выхода из опасной зоны;
• организуйте выход людей на дорогу или просеку, широкую поляну, к берегу реки или водоема, в поле;
• выходите из опасной зоны быстро, перпендикулярно направлению движения огня;
• если невозможно уйти от пожара, войдите в водоем или накройтесь мокрой одеждой;
• оказавшись на открытом пространстве или поляне, дышите, пригнувшись к земле, - там воздух менее задымлен;
• рот и нос при этом прикройте ватно-марлевой повязкой или тканью;
• после выхода из зоны пожара сообщите о месте, размерах и характере в противопожарную службу, администрацию населенного пункта, лесничество.
 Если есть вероятность приближения огня к вашему населенному пункту, подготовьтесь к возможной эвакуации:
• поместите документы, ценные вещи в безопасное, доступное место;
• подготовьте к возможному экстренному отъезду транспортные средства;
• наденьте хлопчатобумажную или шерстяную одежду, при себе имейте: перчатки, платок, которым можно закрыть лицо, защитные очки или другие средства защиты глаз;
• подготовьте запас еды и питьевой воды;
• внимательно следите за информационными сообщениями по телевидению и радио, средствами оповещения, держите связь со знакомыми в других районах вашей местности;
• избегайте паники.
Если вы обнаружили очаги возгорания, необходимо позвонить в «Службу спасения» по телефону "101" или "112".

 **ОНДиПР по Татарскому и Усть - Таркскому районам напоминает населению меры пожарной безопасности.**
 Причин возникновения пожаров в быту множество, одной из них может стать неосторожное обращение с газом и неправильная эксплуатация газового оборудования.
 При эксплуатации городского магистрального газа нужно обращать внимание на следующие нюансы: шланг, соединяющий газовую магистраль с плитой, не должен быть пережат стоящим на нём предметом или натянут, изогнут, скручен; после каждого использования газовой плиты рекомендуется закрывать кран на трубе, перекрывая доступ газа; чтобы включить плиту, следует сначала зажигать спичку и только потом конфорку; помещение, в котором стоит газовое оборудование, нужно часто проветривать; не стоит использовать газовую плиту для обогрева помещения и нельзя сушить над газом вещи».
ОНДиПР по Татарскому и Усть - Таркскому районам напоминают, в свою очередь, жителям о том, как нужно вести себя при запахе газа в квартире: «Откройте окна и двери, погасите газовую плиту (если она включена), закройте краны газовых труб и выйдите на улицу, вызвав аварийную газовую службу по телефону 104. В помещении, где пахнет газом, нельзя пользоваться электроприборами (телефоном в том числе), а также зажигать огонь или курить» и напомнили им о телефонах вызова экстренных служб и единый телефон
 Во избежание трагедий нужно тщательно следить за работой газовых плит, исправностью газового оборудования и неукоснительно соблюдать правила безопасного обращения с газом. Ремонт и замену газового оборудования проводить с участием газовых служб.

 **Причина пожара - нарушение правил монтажа электрооборудования.**
 ОНДиПР по Татарскому и Усть - Таркскому районам напоминает обратите внимание на состояние электропроводки в вашем жилье! Работу по ремонту электрических сетей доверяйте только специалистам! Не перегружайте бытовые электросети, не подключайте несколько приборов к одной розетке! Соблюдайте все требования пожарной безопасности при монтаже и эксплуатации электрооборудования!
 Правила безопасного обращения с электрооборудованием:
- не допускайте прокладку проводов в одинарной изоляции по горючему основанию;
- не закрывайте электропроводку обоями, коврами;
- не применяйте бумажные абажуры;
- устанавливайте калиброванные предохранители в электросчетчик;
- не допускайте «скруток» электропроводов;
- не включайте в электросеть одновременно несколько потребителей тока (лампа, утюг, чайник и т.п.) с помощью тройника, т.к. возможна перегрузка электропроводки и короткое замыкание;
- не используйте электронагревательные приборы самодельного (кустарного) изготовления.
 Если вы заметили, что сильно нагреваются вилки, розетки, электропровода во время работы электробытовой техники, имеется искрение и звук потрескивания в розетках, запах горящей резины или пластмассы, имеются следы копоти на розетках и вилках, то это значит, что электропроводка неисправна. Необходимо срочно принять меры по её замене. Помните, что любые электроприборы, находящиеся под напряжением, нельзя тушить водой. При загорании электроприборов в первую очередь надо выдернуть вилку из розетки, если нет возможности полностью обесточить квартиру.

 В целях обеспечения пожарной безопасности обратите внимание на тех, кто живёт по соседству. Возможно, среди ваших соседей есть те, кому нужна помощь: социально неблагополучные семьи, инвалиды, пожилые люди. Уделите им должное внимание, не допустите беды.

 Более 90 % от всех природных пожаров возникают из-за людской небрежности.
 Основными причинами пожаров в лесу являются: не затушенный костер, брошенный окурок, неисправный глушитель транспортного средства, тлеющий патронный пыж, неконтролируемый пал прошлогодней травы.
 Чтобы избежать случайного возгорания леса и развития стихийного пожара в лесу ОНДиПР по Татарскому и Усть-Таркскому районам напоминает основные правила пожарной безопасности в лесу:
• не бросать на землю горящие спички или не потушенные окурки;
• не разводить костры в пожароопасный период;
• не сжигать мусор в лесу;
• не использовать во время охоты пыжи из тлеющих материалов;
• не оставлять в лесу мусор, особенно обтирочный материал, пропитанный маслом, бензином или другим горючим материалом;
• не оставлять в лесу стеклянные бутылки или осколки стекла;
 Если Вы оказались вблизи очага пожара в лесу, и у Вас нет возможности его потушить, нужно оповестить, находящихся рядом людей о необходимости выхода из опасной зоны. Выходить надо быстро перпендикулярно к направлению движения огня. Если невозможно уйти от пожара, войдите в водоем или лягте на землю, накрывшись мокрой одеждой. При сильной задымленности дышать лучше возле земли, при этом рот и нос прикройте любой тканью, сложенной в несколько слоев.
 Соблюдайте правила пожарной безопасности! Берегите себя и своих близких!
**Телефоны экстренных служб:
01-Стационарный телефон;
101-сотовые операторы;
112-единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

**Административная ответственность за нарушение требований пожарной безопасности!**
 Статья 20.4. Нарушение требований пожарной безопасности
 1. Нарушение требований пожарной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных статьями 8.32 и 11.16 настоящего Кодекса и частями 6, 6.1 и 7 настоящей статьи, -
• влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до шестидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.
 2. Те же действия, совершенные в условиях особого противопожарного режима,
• влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до шестидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до восьмисот тысяч рублей.
 6. Нарушение требований пожарной безопасности, повлекшее возникновение пожара и уничтожение или повреждение чужого имущества либо причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью человека, -
• влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от восьмидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от девяноста тысяч до ста десяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до тридцати суток; на юридических лиц - от семисот тысяч до восьмисот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до тридцати суток.
**ГРАЖДАНЕ! Соблюдайте требования пожарной безопасности!**
**Телефоны экстренных служб:
01-Стационарный телефон;
101-сотовые операторы;
112-единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

**Причиной пожара может стать зарядное устройство для мобильного телефона!**
 Сегодня, учебные и производственные процессы невозможны без использования планшетов, телефонов, ноутбуков и других гаджетов. Эти приборы требуют поддержания заряда аккумуляторов при помощи зарядных устройств. Практически у всех пользователей имеется не одно такое приспособление: в сумке, в тумбочке, у кровати, на кухне. И мало кто по окончании использования обращает внимание на его полное отключение, зачастую оно так и остаётся в розетке. А так ли это безопасно?
 Оставлять что-либо включённым в розетку без присмотра само по себе является нарушением техники пожарной безопасности. Одна из самых распространённых причин возгорания — короткое замыкание. Обычный потребитель вряд ли знает, что с его зарядным устройством что-то не в порядке. На излишний нагрев корпуса устройства большинство просто пожимает плечами, объясняя это обычным потреблением энергии.
 Это может привести к расплавлению пластика, как самого устройства, так и корпуса розетки. Воспламенение и короткое замыкание в данном случае вполне ожидаемы. Даже если зарядное устройство совершенно не греется, риск короткого замыкания всё равно остаётся (например, при скачке напряжения в сети).
 Именно из-за скачков напряжения в сети специалисты не рекомендуют оставлять свои гаджеты на зарядке на всю ночь. Поломаться может как само зарядное устройство, так и гаджет, который «питался» с его помощью.
 От длительных зарядок может снизиться срок службы самой батареи. Некоторые советуют заряжать мобильный телефон не дольше 3 часов, так как это может быть вредно для аккумулятора. Существует даже мнение о том, что литиевые батареи не стоит заряжать до 100 %.
 И в итоге можно сделать следующие выводы, телефон нужно заряжать в присутствии человека, а затем, переборов лень или забывчивость, обязательно вынимать «зарядку» из розетки. Оставляя устройство включенным, вы рискуете. Ведь в сети могут произойти скачки напряжения – технические сбои и отключения, и в итоге пластмассовый прибор может вспыхнуть, как факел, задымиться.
 **Будьте осторожны и соблюдайте правила пожарной безопасности!**

**Требования пожарной безопасности при эксплуатации электропроводки**
 Большинство пожаров возникают из-за неправильной эксплуатации электропроводной сети в быту.
 Необходимо соблюдать определенные правила, чтобы обезопасить вашу семью, как от пожара, так и электрических ударов.
 ОНДиПР по Татарскому и Усть-Таркскому районам напоминает основные правила безопасности при эксплуатации электропроводки:
• запрещается эксплуатация неисправного электрооборудования;
• нельзя использовать провода и кабели с поврежденной или утратившей свои защитные свойства изоляцией;
• нельзя завязывать и скручивать электрические провода и кабели;
• не накрывайте электрические светильники (лампы) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
• не оставляйте под напряжением неизолированные электрические провода, кабели и неиспользуемые электрические сети;
• не оставляйте без присмотра включенные в электросеть нагревательные приборы, электрические плиты, телевизоры и другие приборы и оборудование.
• не включайте одновременно большое количество электроприборов в одну розетку, потому что это может привести к перегрузке сети;
• своевременно ремонтируйте неисправные розетки, электропроводку и электроприборы.
• запрещается оклеивать и окрашивать электрические провода и кабели;
• запрещается прокладывать кабель удлинителя под коврами, через дверные пороги. Удлинителями с передавленной, потрескавшейся изоляцией пользоваться нельзя.
**Помните, что пренебрежение данными требованиями приводит к возникновению пожара, который может привести к большим материальным потерям и гибели людей!**
 Соблюдайте правила пожарной безопасности! Берегите себя и своих близких!
Если в Вашем доме возник пожар или Вы обнаружили признаки горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.), необходимо:
1. немедленно сообщить об этом по телефону 01, 101 или 112 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
2. принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

**Требования пожарной безопасности при использовании открытого огня**
 ОНДиПР по Татарскому и Усть-Таркскому районам напоминает основные требования пожарной безопасности при использовании открытого огня:
Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных ме-стах при выполнении следующих требований:
а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;
б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров - от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;
в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остат-ков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной поло-сой шириной не менее 0,4 метра;
г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.
2. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназна-ченная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер ко-торого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.
3. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения про-цесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.
4. В процессе использования открытого огня запрещается:
• осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;
• оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);
• располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие ма-териалы вблизи очага горения.
5. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпа-но землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).
**Соблюдайте правила пожарной безопасности! Берегите себя и своих близких
Телефоны экстренных служб:
01-Стационарный телефон;
101-сотовые операторы;
112-единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

**На официальном сайте МЧС России опубликованы вторые издания (пересмотренные) методических рекомендаций по пожарной безопасности жилых домов и общественных зданий, а именно:**
 1. Методика оценки пожарной безопасности жилого дома (квартиры).
В данной методике рассмотрены вопросы профилактики пожаров
в жилых помещениях. Методика содержит памятку по профилактике пожаров, лист самообследования жилых помещений на выявление факторов, способствующих возможности возникновения и распространения пожара, порядок действий граждан в случае возникновения пожара, а также правила применения первичных средств пожаротушения и средств самоспасения.
 2. Методические рекомендации по организации профилактики пожаров от электрооборудования в жилых и общественных зданиях с применением технических средств.
 3.Настоящие Методические рекомендации определяют общие положения
по организации профилактики пожаров от электрооборудования в жилых
и общественных зданиях с применением технических средств.

**Рекомендации населению при использовании открытого огня и разведения костров**
 1. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:
а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;
б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров - от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;
в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;
г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.
 2. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами "б" и "в" пункта 1, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.
 3. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.
 4. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалах, жаровнях) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов - до 2 метров.
 5. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.
 6. Использование открытого огня запрещается:
• на торфяных почвах;
• при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;
• при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;
• под кронами деревьев хвойных пород;
• в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар;
• при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;
• при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.
 7. В процессе использования открытого огня запрещается:
• осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;
• оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);
• располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.
 8. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

**Действия при пожаре на объектах здравоохранения.**
 Поликлиника, больница или санаторий — любое медицинское учреждение должно соответствовать всем нормам пожарной безопасности. Процедурные кабинеты с оборудованием потенциально несут угрозу возгорания, а маломобильные граждане не смогут оперативно эвакуироваться из здания.
 Если начался пожар необходимо сделать все возможное, чтобы избежать жертв и свести до минимума ущерб от пожара. Исход любого пожара зависит от того, насколько своевременно была вызвана пожарная охрана. Человек, заметивший пожар или загорание, в первую очередь должен немедленно вызвать пожарную охрану по телефону – 01, с мобильного – 112 или 101. Сделать это необходимо независимо от размеров и места пожара или загорания, даже при обнаружении хотя бы малейших признаков горения (дыма, запаха, гари). Первоочередность этого действия не вызывает сомнения, так как чем быстрее прибудет пожарная охрана, тем легче и успешнее будет ликвидирован пожар, быстрее оказана помощь людям, находящимся в опасности.
 Затем, необходимо принять меры к эвакуации людей из горящего здания, оповестить об этом всех находящихся в здании. При обнаружении небольшого загорания, после того, как вы вызвали пожарных, следует попытаться потушить пожар имеющимися в наличии средствами пожаротушения – огнетушителями, водой, можно накрыть место загорания плотной тканью, сбить пламя подручными средствами.
 Но случается и так: пожар в начальной стадии возникновения обнаружен, но пожарную помощь не вызывали, решив справиться с ним своими силами. Это удается не всегда, и пожар принимает большие размеры. Нередко пожарную помощь вызывают со значительным опозданием, затрачивая бесценное время на выяснение причин задымления и поиски места возникновения пожара, на неумелые действия по устранению пожара.
 При передаче сообщения о пожаре по телефону необходимо соблюдать следующие правила. Услышав ответ дежурного диспетчера пожарной охраны, следует сказать, что передается сообщение о пожаре, назвать адрес - наименование улицы, номер дома. Укажите (по возможности) место пожара, внешние признаки, наличие угрозы людям, удобный проезд, где и как лучше проехать, сообщить свою фамилию и номер телефона. Такое правильное и полное сообщение о пожаре позволит пожарной охране предвидеть возможную обстановку и принять необходимые предварительные решения, дающие возможность в кратчайший срок сосредоточить у места пожара необходимые силы и средства для его ликвидации.
 Вызвать пожарную охрану необходимо даже в том случае, если пожар уже потушен своими силами. Огонь может остаться незамеченным в скрытых местах (в пустотах деревянных перегородок, под полом, в других местах) и через некоторое время разгореться вновь еще сильнее. Поэтому место пожара должно быть обязательно осмотрено специалистами пожарной охраны. Только они могут подтвердить полную ликвидацию пожара.
 После вызова пожарной охраны необходимо обеспечить встречу пожарного подразделения. Встречающий должен проинформировать пожарных о сложившейся обстановке, сообщить, все ли люди эвакуированы из горящего дома, рассказать о степени угрозы людям, сколько их осталось, где они находятся и на каком этаже, в каких помещениях, как в эти помещения быстрее проникнуть. Кроме того, следует сказать, какие помещения охвачены огнем и куда он распространяется.
 Соблюдение такой последовательности действий при возникновении пожара, поможет вам сохранить жизнь и здоровье людей, оказавшихся в горящем здании, минимизировать ущерб имуществу и самому зданию.

**Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших**
 Оказывать первую помощь необходимо в соответствии с Универсальным алгоритмом оказания первой помощи. Схематично алгоритм выглядит следующим образом.
Согласно Универсальному алгоритму первой помощи в случае, если человек стал участником или очевидцем происшествия, он должен выполнить следующие действия:
 1. Провести оценку обстановки и обеспечить безопасные условия для оказания первой помощи:
1) определить угрожающие факторы для собственной жизни и здоровья; 2) определить угрожающие факторы для жизни и здоровья пострадавшего; 3) устранить угрожающие факторы для жизни и здоровья; 4) прекратить действие повреждающих факторов на пострадавшего; 5) при необходимости, оценить количество пострадавших; 6) извлечь пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест (при необходимости); 7) переместить пострадавшего (при необходимости).
2. Определить наличие сознания у пострадавшего.
При наличии сознания перейти к п. 7 Алгоритма; при отсутствии сознания перейти к п. 3 Алгоритма.
3. Восстановить проходимость дыхательных путей и определить признаки жизни:
1) запрокинуть голову с подъемом подбородка; 2) выдвинуть нижнюю челюсть (при необходимости); 3) определить наличие нормального дыхания с помощью слуха, зрения и осязания; 4) определить наличие кровообращения путем проверки пульса на магистральных артериях (одновременно с определением дыхания и при наличии соответствующей подготовки). При наличии дыхания перейти к п. 6 Алгоритма; при отсутствии дыхания перейти к п. 4 Алгоритма.
4. Вызвать скорую медицинскую помощь, другие специальные службы
Вызвать скорую медицинскую помощь, другие специальные службы, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом (по тел. 03, 103 или 112, привлекая помощника или с использованием громкой связи на телефоне).
5. Начать проведение сердечно-легочной реанимации путем чередования:
1) давления руками на грудину пострадавшего; 2) искусственного дыхания «Рот ко рту», «Рот к носу», с использованием устройств для искусственного дыхания. При появлении признаков жизни перейти к п. 6 Алгоритма.
6. При появлении (или наличии) признаков жизни выполнить мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей одним или несколькими способами:
1) придать устойчивое боковое положение; 2) запрокинуть голову с подъемом подбородка; 3) выдвинуть нижнюю челюсть.
7. Провести обзорный осмотр пострадавшего и осуществить мероприятия по временной остановке наружного кровотечения одним или несколькими способами:
1) наложением давящей повязки; 2) пальцевым прижатием артерии; 3) прямым давлением на рану; 4) максимальным сгибанием конечности в суставе; 5) наложением жгута.
8. Провести подробный осмотр пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, осуществить вызов скорой медицинской помощи (если она не была вызвана ранее):
1) провести осмотр головы; 2) провести осмотр шеи; 3) провести осмотр груди; 4) провести осмотр спины; 5) провести осмотр живота и таза; 6) осмотр конечностей; 7) наложить повязки при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионную (герметизирующую) при ранении грудной клетки; 8) провести иммобилизацию (с помощью подручных средств, аутоиммобилизацию, с использованием медицинских изделий); 9) зафиксировать шейный отдел позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий); 10) прекратить воздействие опасных химических веществ на пострадавшего (промыть желудок путем приема воды и вызывания рвоты, удалить с поврежденной поверхности и промыть поврежденные поверхности проточной водой); 11) провести местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения; 12) провести термоизоляцию при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.
9. Придать пострадавшему оптимальное положение тела
Для обеспечения ему комфорта и уменьшения степени его страданий.
10. Постоянно контролировать состояние пострадавшего и оказывать психологическую поддержку
Наличие сознания, дыхания и кровообращения
11. Передать пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи
Передать пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом при их прибытии и распоряжении о передаче им пострадавшего, сообщив необходимую информацию.
**Телефоны экстренных служб:
• 01 – стационарный телефон;
• 101- сотовые операторы,
• 112 – единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

**Действия при пожаре в местах с массовым пребыванием людей.**
 Пожар - это неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан и от того, насколько грамотными будут действия по его ликвидации, зависят последствия пожара. На данный момент самыми опасными пожарами являются пожары в зданиях с массовым пребыванием людей, так как на них самый высокий процент травматизма и гибели людей. К объектам с массовым пребыванием людей относятся общественные здания и сооружения, в которых одновременно может находиться 50 и более человек, к такой категории зданий относятся школы, детские сады, поликлиники, клубы, общежития и др. К сожалению многие люди не знают, как правильно действовать при возникновении пожара на таком объекте.
Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Татарскому и Усть-Таркскому районам напоминает о действиях при пожаре в местах с массовым пребыванием людей:
• входя в любое общественное место, постарайтесь запомнить свой путь, обращайте внимание на расположение основных и запасных выходов, не теряйтесь в помещении, держите детей за руку;
• услышав крики «Пожар!», сохраняйте спокойствие и выдержку, призывайте к этому рядом находящихся людей. Оцените обстановку, убедитесь в наличие реальной угрозы;
• сообщите о пожаре по телефону «01» или с сотового «112»;
• если вы находитесь рядом с очагом возгорания и имеется возможность справится с огнём своими силами, оповестите об этом окружающих и потушите пожар с помощью подручных или специальных средств;
• при возникновении паники старайтесь сохранить спокойствие и способность трезво оценивать ситуацию, глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена;
• стремитесь оказаться подальше от высоких и крупных людей, людей с громоздкими предметами и большими сумками;
• любыми способами старайтесь удержаться на ногах;
• если Вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки (их отдавят либо сломают). Старайтесь хоть на мгновение встать на подошвы или на носки. Обретя опору, «выныривайте», резко оттолкнувшись от земли ногами;
• если встать не удается, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок.
**Соблюдайте правила пожарной безопасности! Берегите себя и своих близких!
Телефоны экстренных служб:
01 - стационарный телефон;
101- сотовые операторы;
112 - единый номер вызова экстренных оперативных служб.**

 **Правила пользования огнетушителем**
 Огнетушитель - это техническое устройство, предназначенное для тушения пожаров в начальной стадии их возникновения. Каждый человек должен знать, как устроен, как действует огнетушитель, и уметь обращаться с ним. В начальной стадии пожара огнетушитель может спасти жизнь и имущество, когда требуется потушить небольшое возгорание или удержать распространение пожара до прибытия пожарных.
 Огнетушители разделяются на следующие типы:
1. Пенные.
Для тушения горючих жидкостей (бензин, масло, лак, краска) и очагов пожаров твердых материалов на площади не более 1м2, за исключением установок, находящихся под напряжением.
2. Порошковые.
Для тушения загораний легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, лаков, красок, пластмасс, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 В.
3. Углекислотные.
Для тушения различных веществ и материалов, электроустановок под напряжением, любых жидкостей. Эти огнетушители не имеют себе равных при тушении пожара в архивах, хранилищах произведений искусств.

В зависимости от характера огнетушителя разнится и его применение. Неправильное использование огнетушителя может вызвать травмирование.
Порядок применения порошковых огнетушителей:
- в первую очередь нужно ознакомиться с инструкцией, нарисованной на огнетушителе (желательно при покупке огнетушителя ознакомиться и иметь представление);
- огнетушитель всегда должен находиться в одном и том же месте, чтобы в любой момент можно было им воспользоваться.
 Если произошло возгорание необходимо провести следующие действия:
- необходимо поднести огнетушитель на минимально возможное и безопасное для тушения пожара расстояние, учитывая, что длина струи огнетушащего вещества составляет 3 м;
- сорвать пломбу на огнетушителе, имеющуюся на запорно-пусковом устройстве;
- выдернуть чеку;
- направить насадку шланга на очаг возгорания;
- нажать курок (рычаг) на огнетушителе;
- подождать 3–5 с для приведения огнетушителя в готовность;
- при выходе огнетушащего вещества тушить возгорание.
 В случае применения порошкового огнетушителя в закрытом и малом по объему пространстве необходимо сразу же после прекращения тушения проветрить это помещение. Кроме того, нужно учитывать возможность образования запыленности из-за порошкового облака (особенно в малом пространстве) и перемещения его в сторону тушащего.
 При эксплуатации порошкового огнетушителя запрещается:
- допускать случаи падения огнетушителя и нанесения по нему ударов;
- использовать огнетушитель при появлении вмятин, вздутий или трещин на корпусе, запорнопусковом устройстве, а также в случае нарушения герметичности соединений узлов;
- при тушении возгорания располагать корпус огнетушителя на расстоянии менее 1 м от электрооборудования, находящегося под напряжением;
- при тушении возгорания одновременно несколькими огнетушителями направлять струи огнетушащего вещества навстречу друг другу.
 Порядок применения углекислотных огнетушителей
- приблизиться с огнетушителем к очагу пожара (возгорания) на расстояние 2 – 3 метра;
- направить раструб на огонь;
- снять пломбу и выдернуть предохранительную чеку;
- нажать на клавишу рукоятки ил открыть запорное устройство до упора в зависимости от модификации огнетушителя и завода-изготовителя;
- по окончании тушения пожара (огня) отпустить рычаг (закрыть вентиль).
**ВАЖНО:** Запрещено держаться за раструб во время работы огнетушителя, так как он сильно охлаждается, что может привести к обморожению рук.
 Применение огнетушителей должно осуществляться согласно рекомендациям, изложенным в паспортах предприятий-изготовителей и указаниям о действиях во время применения огнетушителей, нанесенным на их этикетках.
**Запрещается:**
- эксплуатация огнетушителей с наличием вмятин, вздутостей или трещин в корпусе, на запорно-пусковом устройстве, на накидной гайке, а также в случае нарушения герметичности соединения узлов огнетушителя и неисправности индикатора давления (для закачных огнетушителей);
- наносить удары по огнетушителю;
- разбирать и перезаряжать огнетушители лицам, не имеющих право на проведение таких работ;
- бросать огнетушители в огонь во время применения по назначению и ударять ими о землю для приведения его в действие;
- направлять насадку огнетушителя (гибкий шланг, сопло или раструб) во время его эксплуатации в сторону людей;
- использовать огнетушители для нужд не связанных с тушением пожара (очага возгорания).
Во время тушения пожара одновременно несколькими огнетушителями не разрешается направлять струи огнетушащего вещества навстречу друг другу.
Во время тушения углекислотными или порошковыми огнетушителями электрооборудования, находящегося под напряжением до 1000 В необходимо соблюдать безопасное расстояние (не менее 1 метра) от распылительной насадки огнетушителя до электропроводных частей оборудования.
Запрещается использование водяных и водо-пенных огнетушителей для тушения оборудования, находящегося под напряжением, а также веществ, которые вступают в химическую реакцию с водой, что сопровождается интенсивным выделением тепла и разбрызгиванием горючего.
При тушении пожара порошковым огнетушителем, следует учитывать то, что при возникновении высокой запыленности снижается видимость в защищаемом помещении, а при тушении пожара углекислотным огнетушителем – в помещении резко снижается концентрация кислорода в воздухе.
При незначительных очагах огня газо–порошковую и углекислотную смесь огнетушителей следует направлять в основание пламени и энергично перемещать струю по фронту пламени.
Во время тушения пожара огнетушитель следует держать вертикально, так как горизонтальное положение не обеспечивает полного использования его заряда.
Использованные огнетушители (даже если их заряд использован не полностью), а также огнетушители с сорванными пломбами необходимо немедленно направлять на перезарядку.

**Основными причинами пожаров остаются неосторожное обращение с огнем,**

электрооборудование и печи. Только соблюдая требования пожарной безопасности, можно избежать пожара и его последствий. Взрослым необходимо знать требования пожарной безопасности, чтобы объяснить детям как защитить себя и своих близких от пожаров.

ОНДиПР по Татарскому и Усть-Таркскому районам в очередной раз напоминает о мерах пожарной безопасности в быту:
1. Запрещается бросать горящие спички в помещениях.
2. Запрещается небрежно, беспечно обращаться огнём.
4. Запрещается оставлять открытыми двери печей, каминов.
5. Запрещается включать в одну розетку большое количество потребителей тока.
6. Запрещается использовать неисправную аппаратуру и приборы.
7. Запрещается пользоваться повреждёнными розетками, а также электрическими утюгами, плитками, чайниками без подставок из несгораемых материалов.
8. Запрещается пользоваться электрошнурами и проводами с нарушенной изоляцией.
9. Запрещается оставлять без присмотра топящиеся печи.
10. Запрещается ковырять в розетке ни пальцем, ни другими предметами.
11. Запрещается самим чинить и разбирать электроприборы.
В случае возникновения пожаров немедленно позвоните в пожарно-спасательную службу по номерам 101 (мобильный телефон), 01 (стационарный телефон) или 112 (единая дежурная диспетчерская служба). Сообщите, что горит, и точный адрес. Примите меры к посильному тушению пожара. Если потушить не удалось – сообщите соседям и выходите на улицу. Не теряйте времени на спасение имущества, главное - спасти себя и других, попавших в беду. Помогите выйти на улицу пожилым людям, детям, людям с ограниченными возможностями по здоровью. Если не удается вывести кого-либо, то по прибытию пожарной охраны сразу сообщите о нахождении людей в помещении. Это необходимо для того чтобы пожарные быстро оказали помощь попавшему в беду человеку. Ни в коем случае нельзя прыгать с окон и балконов, так как можно получить тяжелые травмы.
**Помните!!! Соблюдение элементарных мер осторожности – залог вашей безопасности!**



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редактор:****Пацейко Е.Р.** | Наш адрес: 632102НСО Татарский район с. Новопервомайскоеул. Лысенкова 15-б | **Газета утверждена распоряжением главы****Администрации Новопервомайского сельсовета № 23 от 01.04.2009г.** | **Тираж 100 экз.****Один раз в месяц** | **Бесплатно** |