

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№4/1** | **28.04.2018г.** | **С.НОВОПЕРВОМАЙСКОЕ ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  | | |



**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

**1. Постановление : « Об утверждении Правил содержания мест погребения на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области».**

**2.Постановление: «Об утверждении требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области».**

**3.Прокуратура информирует….**

**4. Госуслуги в электронном виде.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19.04.2018г с.Новопервомайское № 41

**« Об утверждении Правил содержания мест погребения на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области администрация Новопервомайского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила содержания мест погребения на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в местном печатном издании «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета Татарского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новопервомайского сельсовета Д.Н.Буров

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации Новопервомайского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

От 19.04.2018г № 41

**ПРАВИЛА**

**содержания мест погребения на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1. Общие положения.

1.1.Настоящие Правила содержания мест погребения Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - Правила) определяют требования, предъявляемые к содержанию мест погребения на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в том числе порядок деятельности общественных кладбищ на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - сельсовет) и порядок предоставления места для погребения на общественных кладбищах на территории Новопервомайского сельсовета.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 N 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2. Организация мест погребения

2.1. Погребение умерших на территории сельсовета осуществляется на специально отведенных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участках земли с сооружаемыми на них общественными кладбищами (далее - кладбища) для захоронения тел (останков) умерших.

2.2. Создаваемые, а также существующие кладбища не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации сельсовета в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

2.3. Кладбища, расположенные на территории сельсовета, находятся в ведении администрации сельсовета.

Деятельность общественных кладбищ на территории сельсовета осуществляется администрацией сельсовета с участием граждан.

2.4. Территории общественных кладбищ (далее - кладбища) независимо от способа захоронения подразделяются на две функциональные зоны: входную зону и зону захоронений.

2.5. Во входной зоне предусматриваются раздельные въезд - выезд для автотранспорта и вход - выход для посетителей, автостоянка и остановка общественного транспорта, справочно-информационный стенд, скамьи. Остановки общественного транспорта размещаются не далее 150 метров от входа на кладбище.

2.6. Зона захоронений является основной функциональной частью кладбища и делится на кварталы и участки, обозначенные соответствующими буквами и цифрами, указанными на квартальных столбах.

Внутриквартальные дорожки и тротуары предназначены для пешеходной связи в секторах между могилами или их сдвоенными рядами, и по ширине должны быть не менее 1 метра. Вдоль пешеходных дорожек предусматриваются урны.

2.7. На кладбищах размещаются:

1) справочно-информационный стенд, на котором размещаются:

- план кладбища с обозначением основных зон кладбища, зданий и сооружений, кварталов и секторов захоронений, исторических и мемориальных могил;

-объявления;

- иная справочная информация. Справочно-информационный стенд с планом кладбища устанавливается на территории кладбища у главного входа;

2) указатели расположения зданий и сооружений, общественных туалетов;

3) стационарные скамьи, устанавливаемые у основных зданий, на аллеях, кварталах захоронений и на площадках для отдыха;

4) общественные туалеты;

5) мусоросборники и урны для мусора;

6) специальные навесы для проведения обряда прощания в непогоду;

7) деревянные крышки для защиты могилы, подготовленной к захоронению, от дождя и снега.

На территории кладбища не разрешается строительство зданий и сооружений, не связанных с его обслуживанием, за исключением культовых и обрядовых объектов.

2.8. По решению администрации сельсовета на кладбищах могут создаваться участки почетных и воинских захоронений.

Решение о захоронении на участке почетных захоронений принимается администрацией сельсовета на основании обращений организаций (предприятий, учреждений, общественных организаций) по согласованию с родственниками умершего, с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 20.04.2018 с.Новопервомайское № 42

**Об утверждении требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Новопервомайского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

4. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Новопервомайский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новопервомайского сельсовета.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Сухоленцеву О.А.

Глава

Новопервомайского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области Д.Н.Буров

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Новопервомайского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

От 20.04.2018 № 42

**Требования к качеству услуг,**

**предоставляемых согласно гарантированному перечню**

**услуг по погребению на территории Новопервомайского**

**сельсовета Татарского района Новосибирской области**

Супругу, близким родственникам, иным родственникам, [законному представителю](consultantplus://offline/ref=47E3F85D004B331943B4CDAD8315B02B249015CCA709F855ED81DC86F32A7C720750449B33E6B2sBc6Q) или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Гарантированный перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых  услуг |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме, счёта-заказа на погребение. |
| 2.  . | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения: | Гроб стандартный, строганный, из пиломатериала толщиной 25 мм, размером в соответствии с телом умершего, обитый внутри и снаружи хлопчатобумажной тканью.  Ритуальные принадлежности: покрывало хлопчатобумажное, подушка набитая древесными опилками (наволочка из ткани хлопчатобумажной).  Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автокатафалк.  Доставка до морга (дома), снятие гроба с автокатафалка и внос в помещение морга (дома независимо от этажности дома). |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | Предоставление автокатафалка на 1,5 часа для перевозки гроба с телом и доставки похоронных принадлежностей. Вынос гроба с телом умершего из морга (дома независимо от этажности дома) с установкой на автокатафалк. Перевозка на кладбище (до места захоронения). |
| 4. | Погребение (рытьё стандартной могилы и захоронение) | Рытье стандартной могилы с расчисткой места захоронения от снега в зимнее время. Рытьё могилы размером 1,0 м х 2,0 м х 1,5 м с формированием рабочей зоны для прохода между могилой и отвалом грунта, зачистка поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПином. Снятие гроба с телом умершего с автокатафалка и перенос до места захоронения, забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу. Засыпка могилы, устройство надмогильного холма. Установка регистрационного знака с надписью (ФИО, дата рождения и смерти). |

Участок воинских захоронений предназначен для погребения умерших (погибших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, участников войны, лиц, уволенных с военной службы.

Решение о захоронении на участке воинских захоронений принимается администрацией сельсовета на основании обращений военных комиссариатов, органов внутренних дел, советов ветеранов войны, по согласованию с родственниками умершего.

2.9. По решению администрации сельсовета на кладбищах могут создаваться участки для погребения с учетом вероисповедальных обычаев и традиций - участки вероисповедальных захоронений.

Участки вероисповедальных захоронений предназначены для погребения умерших одной веры.

Погребение на участках вероисповедальных захоронений производится по обычаям и традициям соответствующего религиозного направления согласно волеизъявлению умершего, желанию супруга (супруги), его близких или иных родственников.

3. Порядок предоставления места для захоронения

3.1. Предоставление места для захоронения на кладбищах осуществляется администрацией сельсовета, на основании письменного заявления супруги (супруга), близкого родственника, иного родственника, [законного представителя](consultantplus://offline/ref=4C577E8116536B93A1898A4E2BAB1C0F117FA141EE15349A6623E3E924D48AD7844746D3F97F8Ac4p1P) умершего или иного лица, взявшего на себя обязанности по осуществлению погребения умершего (далее - организатор погребения), в котором указывается предполагаемая дата и время погребения умершего, а также испрашиваемый размер участка земли для погребения

При подаче заявления организатором погребения предоставляется справка либо свидетельство о смерти.

Заявление подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 1 календарного дня.

3.2. По результатам рассмотрения заявления администрация сельсовета осуществляет предоставление места для захоронения путем выдачи справки о захоронении с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, номера квартала, сектора, могилы и даты захоронения.

Информация о предоставлении места для захоронения заносится в книгу захоронений сельсовета, место захоронения отмечается на разбивочном чертеже кладбища.

Захоронение производится на основании выданной администрацией сельсовета справки о захоронении. Производство захоронения в отсутствие указанного документа не допускается.

3.3. Предоставление мест для захоронения на кладбищах производится бесплатно.

3.4. На кладбищах устанавливаются следующие размеры отводимых участков земли для захоронения:

1) под одно захоронение - 1,5 x 2,5 метра;

2) под захоронение с резервом одного места - 3,0 x 2,5 метра;

Размер участка, отводимого под захоронение с резервом более одного места определяется по формуле : (N ×1.5) ×2,5 м + 1,5 x 2,5 м, где N – количество резервируемых мест.

Гражданам Российской Федерации могут предоставляться участки земли для создания семейных (родовых) захоронений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Действие настоящего пункта не распространяется на действующие кладбища.

3.5. Захоронение производится в границах кладбищ в соответствии с СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

На новых кладбищах или участках, дополнительно отведенных к действующим кладбищам, захоронения производятся в последовательном порядке в соответствии с нумерацией подготовленных могил.

Устройство захоронений в разрывах между могилами запрещается.

3.6. На новых кладбищах или участках, дополнительно отведенных к действующим кладбищам расстояние между могилами должно составлять:

- для могил без ограды – 1,5 м;

- для могил с оградой – 1м.

3.7. Глубина могилы для погребения составляет не менее 1,5 м.

3.8. Захоронение умершего производится в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

3.9. Захоронение может осуществляться специализированной службой либо организаторами погребения самостоятельно.

4. Порядок деятельности общественных кладбищ

4.1. Супруг, близкий родственник, иные родственники, [законный представитель](consultantplus://offline/ref=CFC502884EF7AF46F1887E9B15D818E3987BDE91B78F21A7F5FC3962B5A93CA1882C70C953B560F3WBM) умершего, или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение умершего, осуществляют содержание сооружений и зеленых насаждений (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами либо силами специализированной организации, оказывающей соответствующие услуги.

Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

Надмогильные сооружения устанавливаются или заменяются с уведомлением администрации сельсовета в пределах отведенного земельного участка с учетом

обеспечения подходов к могилам.

Устанавливаемые на участках для захоронений надгробия не должны превышать по высоте следующих размеров:

- памятники - 1,8 метра;

- цоколи - 0,18 метра.

На старых местах захоронения установка оград высотой более 0,5 метра и замена старых оград на новые высотой более 0,5 метра производится по согласованию с администрацией сельсовета.

4.2. Кладбища открыты для посещения ежедневно с 9 до 22 часов. Захоронения умерших на кладбищах производятся с 10 до 17 часов.

4.3. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.4. Посетители кладбища имеют право:

1) устанавливать памятники и другие надмогильные сооружения, отвечающие требованиям нормативных документов;

2) выращивать цветы на могильном участке;

3) осуществлять посадку деревьев по согласованию с администрацией сельсовета.

4.4. На территории кладбища запрещается:

1) самовольно копать могилы.

2) устанавливать, переделывать и снимать памятники и другие надмогильные сооружения, мемориальные доски без согласования с администрацией сельсовета;

3) разрушать или осквернять памятники и другие надмогильные сооружения, мемориальные доски;

4) разрушать оборудование кладбища, засорять территорию;

5) ломать насаждения, рвать цветы;

6) выгуливать собак, пасти домашних животных;

7) разводить костры;

8) находиться на территории кладбища после его закрытия;

9) оставлять запасы строительных и других материалов;

10) производить какие-либо работы, торговать цветами, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству могил, если на это нет разрешений администрации сельсовета;

11) ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах;

12) въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых;

13) оставлять демонтированные надмогильные сооружения при их замене или осуществлении благоустройства на месте захоронения.

4.5. На территории кладбища посетители должны соблюдать:

- общественный порядок и тишину;

- правила пожарной безопасности

- СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»

- иные требования установленные действующим законодательством.

5. Обязанности администрации.

5.1. Администрация сельсовета обязана обеспечить:

- возможность захоронения на кладбище в могилах, склепах, в соответствии с вероисповеданием и национальными традициями умершего, при наличии такой возможности;

- соблюдение настоящих Правил;

- систематическую уборку дорог и аллей общего пользования;

- обустройство контейнерных площадок для сбора мусора;

- вывоз мусора, ограждение кладбищ;

- соблюдение Правил пожарной безопасности;

- соблюдение установленных санитарных норм и правил захоронения.

5.2.Для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела при администрации сельсовета может создаваться попечительский (наблюдательный) совет по вопросам похоронного дела, порядок формирования и полномочия которого определяются администрацией сельсовета.

5.3. Администрация сельсовета вправе создавать специализированные службы по вопросам похоронного дела, на которые в соответствии с настоящим Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» возлагается обязанность по осуществлению погребения умерших. Порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела определяется администрацией сельсовета.

5.4. В случае создания специализированной службы по вопросам похоронного дела права и обязанности администрации сельсовета, определенные разделами 3 и 5 настоящих Правил, осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

6.Контроль за выполнением настоящих Правил и ответственность за их нарушение.

6.1. Контроль за выполнением настоящих правил возлагается на администрацию сельсовета.

6.2. Лица виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

**Прокуратура информирует:**

**Признание гражданина безвестно отсутствующим.**

В силу ст. 42 Гражданского кодекса Российской Федерации гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц [признан](consultantplus://offline/ref=5C8C9B5B969723E0F548A2F541E033AE0BA6F5AECE73FEC73FC26E7A92F4011502CBCC5C61D85158GAyBI) судом безвестно отсутствующим, если в течение года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания.

В соответствии со ст. 276- 277 ГПК РФ заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим подается в суд по месту жительства или месту нахождения заинтересованного лица. В заявлении о признании гражданина безвестно отсутствующим должно быть указано, для какой цели необходимо заявителю признать гражданина безвестно отсутствующим, а также должны быть изложены обстоятельства, подтверждающие безвестное отсутствие гражданина.

Федеральным законом Российской Федерации от 07.03.2018 № 48-ФЗ внесены изменения в статью 278 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ (далее - Закон).

Теперь ч. 16 ст. 65 Закона предусмотрено право взыскателя на обращение в суд с заявлением о признании гражданина безвестно отсутствующим по исполнительному документу о взыскании алиментов, в том случае, если после проведения исполнительного розыска в течение одного года со дня получения последних сведений о должнике не установлено его место нахождения. О результатах такого розыска судебный пристав - исполнитель информирует взыскателя и разъясняет его право на обращение в суд.

Статья 278 ГПК РФ предусматривает, что судья при подготовке дела к судебному разбирательству помимо информации о том, кто может сообщить сведения об отсутствующем гражданине, также запрашивает соответствующие организации по последнему известному месту жительства, месту работы отсутствующего гражданина, органы внутренних дел, в том числе и службу судебных приставов об имеющихся о нем сведениях.

Помощник межрайонного прокурора

юрист 2 класса И.В.Фиськова

**Получение государственных и муниципальных услуг в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг**

Портал предназначен для предоставления информации о государственных и муниципальных услугах, функциях, ведомствах, а также для оказания услуг в электронном виде.

[Единый портал госуслуг](https://www.gosuslugi.ru/) – самый удобный способ получения государственных услуг в электронном виде.

Пользователи госуслуг оплачивают штрафы ГИБДД, подают заявления на получение или замену загранпаспорта, записывают ребенка в детский сад, получают выписку с пенсионного счета и меняют адрес регистрации через интернет. Возможности Единого портала государственных услуг постоянно расширяются, поэтому данный сервис уже стал незаменимым ресурсом для тех, кто ценит свое время.

Преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг:

* круглосуточная доступность портала (подача заявления о предоставлении государственных и муниципальных услуг в любое время, независимо от времени суток, праздничных и выходных дней, через любой компьютер, планшет или мобильный телефон, имеющих допуск к сети Интернет);
* получение услуги из любого удобного для Вас места;
* упрощение получения государственной и муниципальной услуги и другой полезной информации (сокращение количества предоставляемых документов);
* информация по услугам сосредоточена на единой информационной площадке;
* отсутствие очередей;
* встроенная система оплаты;
* информирование гражданина на каждом этапе работы по его заявлению;
* сокращение времени от подачи заявления до выдачи оформленного документа.

Чтобы получить услугу, необходимо зарегистрироваться на портале. Затем отправить электронное заявление и необходимый перечень документов через портал государственных услуг. В дальнейшем Вы просто наблюдаете за ходом исполнения своего заявления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редактор:**  **Пацейко Е.Р.** | **Наш адрес: 632102**  **НСО Татарский район**  **с. Новопервомайское**  **ул. Лысенкова 15-б** | **Газета утверждена распоряжением главы**  **Администрации Новопервомайского сельсовета**  **№ 23 от 01.04.2009г.** | **Тираж 100 экз.**  **Один раз в**  **месяц** | **Бесплатно** |